Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków

Kraków, dnia 09.02.2018 r.

**Numer postępowania: K-DZP-272-1/18**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie – 2 zadania”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaakceptowano dnia

1. ZAMAWIAJĄCY:

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://przetargi.uek.krakow.pl/>

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
   2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” lub „PzpU”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
   3. Postępowanie prowadzone jest przy udziale Komisji Przetargowej.
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
   1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług ubezpieczenia w okresie od 8 marca 2018 r. do 7 marca 2021 r. określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia - załączniku nr 8 do SIWZ, w Danych dotyczących budynków – załącznik nr 9 do SIWZ oraz Wykazie pojazdów – załączniku nr 10 do SIWZ, których przedmiotem jest w szczególności:

Zadanie 1

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego oraz ubezpieczenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego w zakresie:

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadania mienia,

2. Ubezpieczenie mienia od wszelkich ryzyk,

3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk.

Zadanie 2

Ubezpieczenie komunikacyjne pojazdów będących własnością, bądź użytkowanych przez Zamawiającego:

1.Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych oraz Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych w ruchu zagranicznym „Zielona Karta”.

2.Ubezpieczenie Auto-casco,

3.Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

4.Ubezpieczenie Assistance

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane zadanie lub wszystkie zadania.

* 1. Słownik Zamówień (CPV)

Przedmiot główny:

66510000-8 usługi ubezpieczenia

Przedmioty dodatkowe:

66515411-7 usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności finansowej

66516400-4 usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66515400-7 usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66515000-3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516100-1 **usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej**

66514110-0 usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66512100-3 **usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków**

* 1. Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonane przy współudziale brokera ubezpieczeniowego: DB PATRON sp. z o. o., z siedzibą: ul. Grunwaldzka 10, 33-300 Nowy Sącz, Oddział Kraków, Ul. Rzemieślnicza 1 lok. 222, 30-363 Kraków, tel. 12 267 74 87, faks 18 547 37 97, adres internetowy: www.dbpatron.pl, e-mail: jgradziel@dbpatron.pl .

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że czynności podjęte w niniejszym postępowaniu przez DB PATRON Sp. z o.o. mają charakter pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz akceptuje skutki jakie z tego faktu wynikają, a w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów administracyjnych, w tym za czynności związane z zawarciem i administrowaniem umową ubezpieczenia, jakie wynikają z ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym /Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami/ oraz kosztów obsługi umowy ubezpieczenia

* 1. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w wysokości nie większej:

- niż 30 % wartości zamówienia podstawowego – dotyczy zadania 1,

- niż 30 % wartości zamówienia podstawowego – dotyczy zadania 2

polegających na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia.

* 1. Dokładny opis przedmiotu zamówienia określają następujące załączniki do niniejszej SIWZ: Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 8, Wykaz Pojazdów - zał. nr 10, Dane dotyczące budynków – zał. nr 9 oraz Formularz cenowy - zał. nr 7A i 7B .
  2. Warunki płatności określa wzór umowy stanowiący zał. nr 5 do SIWZ (obejmujący wzór Umowy dla zadania 1 oraz 2).
  3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w łącznej cenie oferty wszelkie inne koszty dodatkowe, o których mowa w niniejszej SIWZ wraz z jej integralnymi załącznikami, zgodnie z zał. nr 8 do SIWZ – Szczegółowym Opisem przedmiotu zamówienia.
  4. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z całą SIWZ wraz z załącznikami, nie zgłoszenie uwag w trybie art. 38 ustawy Pzp oznacza zaakceptowanie SIWZ.
  5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania. Składana oferta musi zostać złożona w postaci zgodnej z formularzem ofertowym - zał. nr 6 do SIWZ oraz Formularzem cenowym – zał. nr od 7A i/lub 7B do SIWZ, które należy dołączyć do formularza ofertowego. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
  6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  8. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
  9. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
  10. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
  11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą tylko w polskich złotych (PLN).
  12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania firm Podwykonawców w Formularzu ofertowym (zał. nr 6 do SIWZ).
  13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  14. Wymagania Zamawiającego odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę osób (min. 1 osoba) uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia na umowę o pracę znajdują się we wzorze Umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

4.1 Termin realizacji zamówienia od 08.03.2018 r. do 07.03.2021 r.

Zadanie 1

Termin realizacji zamówienia wynosi 36 miesięcy, tj. od 08.03.2018r. do 07.03.2021r.

Umowy ubezpieczenia będą wystawiane z okresami polisowania:

Pierwszy okres ubezpieczenia od 08.03.2018r. do 07.03.2019r.

Drugi okres ubezpieczenia od 08.03.2019r. do 07.03.2020r.

Trzeci okres ubezpieczenia od 08.03.2020r. do 07.03.2021r.

Zadanie 2

Termin realizacji zamówienia wynosi 36 miesięcy, tj. od 08.03.2018r. do 07.03.2021r.

Umowy ubezpieczenia będą wystawiane z rocznymi okresami polisowania.

Dla części 2 zamówienia będą miały zastosowanie okresy ubezpieczenia zgodnie z załącznikiem nr 10

Termin realizacji ma obejmować pojazdy, dla których początek ochrony ubezpieczeniowej rozpoczyna się w okresie od 08.03.2018r. do 07.03.2021r.

W odniesieniu do ubezpieczeń komunikacyjnych przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia dla umów ubezpieczenia poszczególnych pojazdów.

Termin realizacji zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego może wykraczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. Nie podlegają wykluczeniu:
2. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający, działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania Wykonawcę:
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260, 2261 oraz z 2017r. poz. 791) - art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
5. o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8) - tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
   * 1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ:
6. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

- posiada zezwolenie organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U z 2017r. poz. 1170) w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia, na który składa ofertę.

1. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
2. Zdolność techniczna lub zawodowa - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
   1. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich:
      1. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,** niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
      2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie z pkt 6.1 ppkt. 1 SIWZ.
      3. Wykonawca który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 6.3 ppkt. 4 SIWZ, propozycja zobowiązania stanowi zał. nr 4 do SIWZ.
      4. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
      5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zgodnie z pkt. 5.1.1 SIWZ.
      6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
      7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
3. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
4. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną wymagane przez Zamawiającego, odpowiednio innych podmiotów lub własne.
   * 1. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymagane w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego wskazane są w pkt. 6 SIWZ.
5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, A TAKŻE INNE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU:
   1. Wykaz oświadczeń i dokumentów stanowiących wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:
      1. Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania – załącznik nr 1 do SIWZ.

Powyższe oświadczenie składane jest wraz z ofertą.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom (niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.

6.1.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów stanowiących potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

* + 1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2 do SIWZ.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego ([http://www.uek.krakow.pl/przetargi)](http://www.uek.krakow.pl/przetargi)%20) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem (załącznik nr 2 do SIWZ).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody bądź inne informacje, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.1. ppkt. 2 - 4 SIWZ oraz pkt. 6.2 ppkt 2):

* + 1. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Dokument będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

* + 1. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Dokument będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

* + 1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Dokument będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.1. ppkt. 2 - 4 SIWZ.

Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.1. ppkt. 2 - 4 SIWZ dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia ww. dokumentów.

* 1. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ.

Powyższe oświadczenie składane jest wraz z ofertą.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.

1. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego, bądź Ministra Finansów (jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004r.) na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej lub potwierdzenia Komisji Nadzoru Finansowego o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej (jeżeli rozpoczęli działalność przed 28.08.1990r.), w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia, na który składa ofertę.

Dokument będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

* 1. Inne oświadczenia i dokumenty

1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 6 do SIWZ. Powyższy dokument składany jest wraz z ofertą.
2. Formularz Cenowy - załącznik nr 7A i/lub 7B do SIWZ (w zależności na które zadanie/a Wykonawca składa ofertę), wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Powyższe dokumenty składane są wraz z ofertą.
3. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez Pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymagane jest również w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółki cywilnej, konsorcjum). Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie. Powyższy dokument składany jest wraz z ofertą.
4. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy), na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (pkt. 5. 2 SIWZ) – propozycja zobowiązania stanowi zał. nr 4 do SIWZ - wraz z dokumentami dotyczącymi:
   * + 1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
       2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga:

Pisemne zobowiązanie podmiotów wraz z dokumentami, o których mowa powyżej, wymagane jest, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

5) **Wykaz urządzeń** – załącznik nr 9 do SIWZ. Powyższy dokument składany jest wraz z ofertą.

Powyższe dokumenty składane są wraz z ofertą.

* 1. Dokumenty składane przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
     1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
     2. pkt. 6.1.1. ppkt. 2), 3), 6) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio że:

1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. może wykonywać działalność ubezpieczeniową i posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej związanej z przedmiotem zamówienia, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju siedziby Wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, Wykonawca składa oświadczenie, że notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.
   * 1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4.1 ppkt. 1 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.4.1 ppkt. 1 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
     2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
   1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
      1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. W takim przypadku obligatoryjne jest złożenie pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 6.3 ppkt. 3 SIWZ.
      2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
         1. oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 ppkt. 1 i 6.2 ppkt. 1 SIWZ, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
         2. dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 6.1.1. ppkt. 1 – 4 SIWZ, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
      3. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.5.2 potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
      4. Dokument o którym mowa w pkt 6.2 ppkt. 2 potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   2. Forma dokumentów oraz oświadczeń:
      1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i Podwykonawców składane są w oryginale.
      2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.7.1 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
      3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
      4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
      5. Gdy przedstawiana kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
      6. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może również zażądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
   3. Procedura odwrócona:
      1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:
   1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
   2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej. Ofertę wraz z wymaganymi w ofercie dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Formę składania dokumentów oraz oświadczeń reguluje pkt. 6.7 SIWZ.
   3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują:
5. pisemnie na adres Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Dział Zamówień Publicznych, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków;
6. faksem - 12/293-58-98;
7. elektronicznie – adres poczty elektronicznej: [bielatoh@uek.krakow.pl.](mailto:bielatoh@uek.krakow.pl)
   1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
8. w zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

Dział Zamówień Publicznych UEK - mgr inż. Hanna Bielatowicz, email: [bielatoh@uek.krakow.pl](mailto:bielatoh@uek.krakow.pl),

tel. 12-293-53-85.

1. w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

Sekcja Administrowania Nieruchomościami - mgr Andrzej Bielat, tel. 12 293- 7590

* 1. Wyjaśnienia oraz modyfikacje Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następować będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.

1. WADIUM:

8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

1. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:
   1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni (art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp).
   2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:
   1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
   2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
   3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, również w przypadku, gdy bierze udział w postępowaniu wspólnie z innymi Wykonawcami. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, będą odrzucone.
   4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
   5. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ i musi zawierać Formularz Cenowy sporządzoną w oparciu o zał. nr 7A i /lub 7B do SIWZ wraz z wypełnieniem wszystkich przewidzianych w nich tabeli w zależności na jakie zadanie/a składa ofertę Wykonawca, oraz inne dokumenty, oświadczenia i informacje opisane w SIWZ. Wypełnione i podpisane formularze załącznika/ów nr 7A i 7B do SIWZ są integralną częścią oferty Wykonawcy.
   6. Oferta musi być napisana w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
   7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały.
   8. Zaleca się, aby każda strona oferty była podpisana przez osobę (osoby) uprawnione lub upełnomocnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej w miejscach określonych przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ, a także kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę podpis/podpisy osób działających w imieniu Wykonawcy powinny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy bądź czytelnym podpisem Wykonawcy. Jeżeli załączniki składanej oferty posiadają wyznaczone miejsce na pieczęć, należy ją w tym miejscu przystawić (dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą). W formularzu ofertowym należy wpisać łączną ilość stron oferty wraz z załącznikami.
   9. Wszystkie dołączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
   10. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wynikające z niniejszej Specyfikacji.
   11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
   12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
   13. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
   14. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w sposób wskazany poniżej. Kopertę wewnętrzną należy opisać danymi Wykonawcy.

OFERTA PRZETARGOWA na:

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie – 2 zadania”

Oferta na zadanie/a nr …………

Nr postępowania: K-DZP-272-1/18

***NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 19-02-2018 r. przed godz. 13.30.***

* 1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie, przed upływem tego terminu. Oświadczenie to powinno być opakowane jak oferta i oznaczone odpowiednio słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).
     1. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:
  5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, Budynek Główny, pok. 205 B (II piętro) **do dnia: 19.02.2018r. do godz. 13.00.**
  6. Oferty można składać w godzinach od 8:00 do 15:00.
  7. Otwarcie ofert jest jawne.
  8. **Oferty zostaną publicznie otwarte o godz. 13.30 w dniu 19.02.2018 r.,** w siedzibie Zamawiającego (Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków), Budynek Główny – sala nr 205 B.
  9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, działając na podstawie przepisu art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
  10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  11. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
  12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
   1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
      1. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:
   2. Obliczenia ceny oferty Wykonawca dokona z należytą starannością w oparciu o własną kalkulację na podstawie informacji zawartych w SIWZ oraz zgodnie z Formularzem Cenowym (załącznik nr 7A i/lub 7B do SIWZ)na każde zadanie oddzielnie.
   3. W Formularzu ofertowym (załącznik nr 6 do SIWZ), należy podać cenę oferty w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
   4. Wysokość składek oraz cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu następujących zasad zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
   5. Wynagrodzenie Wykonawcy (łączna cena oferty) musi obejmować wszystkie koszty obowiązków niezbędnych do realizacji z należytą starannością przedmiotu zamówienia.
   6. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny/składkach, tak aby wyliczona cena za realizację usługi była ceną całościową.

12.5 Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

12.6 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp). Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.7 Przedmiotem zamówienia jest usługa zwolniona z podatku od towarów i usług.

* + 1. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Oferty oceniane będą w obrębie wskazanych w pkt. 3.1. SIWZ – dwóch zadań- każde zadanie oddzielnie

Dotyczy zadania 1 oraz 2.

* 1. Oferty nie podlegające odrzuceniu, Zamawiający będzie oceniał na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p | Nazwa /opis kryteriów oceny ofert | Waga |
| 1. | Cena ofertowa brutto (C) | 60% |
| 2. | Klauzule fakultatywne (KF) | 40 % |

* 1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie przedstawionych powyżej kryteriów. Maksymalna, łączna liczba punktów, możliwych do przyznania ofercie przez Zamawiającego wynosi: 100 punktów.
  2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorców:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Waga (%) | Sposób punktowania (Pkt) |
| 1. | Cena ofertowa brutto | 60% | Ocena wg wzoru:  C (x) = (C min. / C of) x 60% x 100  Gdzie:  C (x) – Liczba punktów za kryterium „cena ofertowa” w badanej ofercie,  C min - najniższa cena ofertowa spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,  C of - cena oferty badanej  Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium cena – 60 punktów. Najwyższą ilość punktów [60 pkt] otrzyma oferta z najniższą ceną spośród wszystkich badanych ofert nie podlegających odrzuceniu.  Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym także opłaty, koszty itp..  Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. |
| 2. | Klauzule fakultatywne | 40% | KF = (Ko /Km) x 40% x 100  Gdzie:  KF – Liczba punktów w badanej ofercie w ramach kryterium Klauzule fakultatywne.  Ko - łączna ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę za wartość merytoryczną/klauzule fakultatywne.  Km - maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za wartość merytoryczną/klauzule fakultatywne.  Jeśli Wykonawca w Formularzu oferty w II kryterium oceny ofert nie zaproponuje żadnych klauzul fakultatywnych, wówczas Wykonawca w ramach kryterium KF otrzyma 0 (zero) punktów, (bez podstawiania do wzoru). |

**Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie wyliczona będzie zgodnie z wzorem:**

OL = C + KF

OL – Łączna liczba punktów danej oferty.

* 1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów.
  2. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
  3. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wykaże ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie treści art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SIWZ.
     1. INORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
  4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp ( tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
  5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę mailem lub telefonicznie.
  6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  9. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
     1. WYMAGANIA DOTYCZCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:
  10. W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.
      1. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY:
  11. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
  12. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją postanowień wzoru umowy.
  13. Wykonawca nie jest zobowiązany do dołączenia do oferty wzoru umowy.
  14. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
      1. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:
  15. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.
      1. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.
  16. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

Załączniki:

* + 1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 1,
    2. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2,
    3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
    4. Pisemne zobowiązanie podmiotu 3-go – załącznik nr 4 (propozycja),
    5. Wzór umowy - załącznik nr 5,
    6. Formularz ofertowy - załącznik nr 6,
    7. Formularz cenowy dla zadania 1 – załączniki nr 7A,
    8. Formularz cenowy dla Zadania 2 – załącznik nr 7B
    9. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8.
    10. Dane dotyczące budynków – załącznik nr 9
    11. Wykaz pojazdów – załącznik nr 10