**REGULAMIN DIALOGU TECHNICZNEGO**

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzania dialogu technicznego w rozumieniu art. 31a i nast., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), poprzedzającego wszczęcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego.

**§1**

**Definicje**

Przez określenia i pojęcia stosowane w Regulaminie należy rozumieć (niezależnie od ich zapisu wielką literą):

1. **Dialog Techniczny** — dialog techniczny poprzedzający ewentualne ogłoszenie Postępowania, prowadzony na podstawie art. 31a ust. 1 p.z.p.;
2. **Ogłoszenie o Dialogu Technicznym lub Ogłoszenie** — informacja o zamiarze przeprowadzenia przez Zamawiającego Dialogu Technicznego umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego;
3. **Postępowanie** — postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu p.z.p. na wyłonienie wykonawcy Zamówienia, przeprowadzone w związku z Dialogiem Technicznym;
4. **Protokół Końcowy** — protokół sporządzony w formie pisemnej zawierający podsumowanie Dialogu Technicznego; Protokół może zostać sporządzony łącznie dla całego Dialogu Technicznego bądź odrębnie w zakresie poszczególnych Uczestników;
5. **Komisja Dialogu Technicznego** — komisja powołana przez Zamawiającego celem realizacji przedmiotu Dialogu Technicznego, udziału w Spotkaniach i Wizytach Referencyjnych oraz oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym i wyboru Uczestników. Komisja może wyznaczyć ze swojego grona Przewodniczącego – do kierowania pracami Komisji oraz Sekretarza – do prowadzenia Dialogu Technicznego pod względem formalnym; Członkiem Komisji może być osoba niebędąca pracownikiem Zamawiającego;
6. **p.z.p.** — ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
7. **Regulamin** — niniejszy regulamin Dialogu Technicznego;
8. **SIWZ** — specyfikacja istotnych warunków zamówienia w rozumieniu art. 36 p.z.p., która stanowiła będzie element dokumentacji Postępowania;
9. **Spotkanie** — spotkanie lub spotkania w ramach Dialogu Technicznego z udziałem przedstawicieli Komisji Dialogu Technicznego oraz Uczestnika/ Uczestników, oraz ewentualnie innych osób wskazanych przez Zamawiającego, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego bądź za pośrednictwem środków komunikacji na odległość (wideokonferencja);
10. **Wizyta Referencyjna** – spotkanie lub spotkania w ramach Dialogu Technicznego z udziałem przedstawicieli Komisji Dialogu Technicznego oraz Uczestnika w miejscu wdrożenia lub wykonania przedmiotów podobnych do tych objętych Dialogiem Technicznym, celem zaprezentowania efektu prac i rezultatów osiągniętych przez Uczestnika w zakresie objętym Dialogiem Technicznym;
11. **Tajemnica Przedsiębiorstwa** — informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.);
12. **Uczestnik** — podmiot, który złożył prawidłowo wypełniony i podpisany Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym w sposób i terminie określonym w Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym i niniejszym Regulaminie, oraz który spełnia warunki dopuszczenia do udziału w Dialogu Technicznym określone w Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym, a także został dopuszczony do udziału w Dialogu Technicznym przez Zamawiającego;
13. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym lub Wniosku** — wniosek stanowiący załącznik do Ogłoszenia o Dialogu Technicznym składany przez zainteresowanych wzięciem udziału w Dialogu Technicznym;
14. **Zamawiający** — Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie;
15. **Zamówienie** – umowa odpłatna zawierana z wykonawcą wybranym w Postępowaniu.

**§ 2**

**Zakres regulaminu**

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Dialogu Technicznego poprzedzającego ewentualne wszczęcie Postępowania.
2. Wybór wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie Postępowania. Przeprowadzenie Dialogu Technicznego nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania, ani wyboru oferty Uczestnika czy innego Wykonawcy w ramach Postępowania.
3. Dialog Techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c p.z.p.
4. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, wykonują członkowie Komisji Dialogu Technicznego albo inna osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

**§ 3**

**Cel i przedmiot Dialogu Technicznego**

1. Celem przeprowadzenia Dialogu Technicznego jest uzyskanie przez Zmawiającego doradztwa lub informacji, w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, należytego oszacowania Zamówienia, przygotowania specyfikacji istotnych warunków (SIWZ) zamówienia, w tym informacji o najbardziej efektywnych kryteriach oceny ofert, określenia warunków umowy i pozostałych zapisów dokumentacji wymaganej w Postępowaniu.
2. Cel, o którym mowa w ust. 1 realizowany jest w szczególności przez:
   1. nieodpłatne doradztwo, spotkania, pokazy, przedstawienie rozwiązań modelowych (testowych), prezentacje i wizyty referencyjne, świadczone przez Uczestników na rzecz Zamawiającego, wraz z udzieleniem wszelkich informacji, wedle ich najlepszej wiedzy i doświadczenia, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego, tj. szczegółowego i precyzyjnego przygotowania oraz określenia opisu przedmiotu zamówienia (zarówno podstawowego, jak i planowanych przez Zamawiającego opcji), treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym najbardziej efektywnych kryteriów oceny ofert oraz postanowień wzoru umowy, zapewniających zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równe traktowanie potencjalnych wykonawców;
   2. nieodpłatne doradztwo oraz udzielenie informacji pozwalających na prawidłowe dokonanie czynności szacowania wartości zamówienia (zarówno podstawowego, jak i planowanych przez Zamawiającego w ramach prawa opcji).
3. Przedmiotem Dialogu Technicznego są w szczególności:
   1. zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
   2. oszacowanie wartości Zamówienia;
   3. najnowsze, najkorzystniejsze, najbardziej funkcjonalne, posiadające najlepszą relację cena - jakość oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia;
   4. pozostałe informacje służące do opracowania dokumentacji Postępowania.

**§ 4**

**Zasady prowadzenia Dialogu Technicznego**

1. Dialog Techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający transparentność i równy dostęp do informacji, zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Uczestników oraz podmiotów ubiegających się o uczestnictwo w Dialogu Technicznym i oferowanych przez nich rozwiązań, jak również zgodne z prawem przygotowanie Postępowania.
2. Zachowanie transparentności, równego dostępu do informacji, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania będzie zapewnione, w szczególności, poprzez:
   1. transparentne i jasne warunki dostępu do udziału w Dialogu Technicznym przez potencjalnych Uczestników, określone w Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym i Regulaminie;
   2. jawność i dostępność Ogłoszenia o Dialogu Technicznym i Regulaminu na stronie internetowej Zamawiającego;
   3. niedyskryminacyjne traktowanie Uczestników;
   4. opublikowanie informacji o zastosowaniu Dialogu Technicznego, podmiotach które w nim uczestniczyły oraz wpływie Dialogu Technicznego na opis przedmiotu zamówienia, SIWZ lub warunki umowy, która zgodnie z art. 96 ust. 2a p.z.p. będzie stanowić element protokołu z Postępowania.

**§ 5**

**Ogłoszenie o Dialogu Technicznym**

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Dialogu Technicznym na stronie internetowej. Dialog Techniczny zostaje wszczęty w dniu zamieszczenia Ogłoszenia o Dialogu Technicznym na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie o Dialogu Techniczny w wybranej przez siebie formie.
2. Zamawiający niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej może poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu Technicznego i zaprosić ich do złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Dialogu Technicznego.
3. Zamawiający może skorzystać z przysługującej mu na podstawie ustępu poprzedzającego możliwości w każdym czasie, aż do chwili zakończenia Dialogu Technicznego.
4. W Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym Zamawiający wskazuje w szczególności:
   1. cele lub potrzeby, które są przyczyną prowadzenia Dialogu Technicznego;
   2. zakres informacji, których poszukuje Zamawiający, np. zagadnień dotyczących dostępności, efektywności, porównywalności, opracowań i badań na temat określonych produktów lub usług, dostępnych technologii, możliwości technicznych, zwyczajów lub dobrych praktyk rynkowych itp.;
   3. tryb, sposób, termin i miejsce złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym;
   4. informację o sobie kontaktowania się podmiotami zainteresowanymi udziałem w Dialogu Technicznym oraz osobach do kontaktu po stronie Zamawiającego.
5. W Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym Zamawiający może wskazać także ponadto:
6. wstępny harmonogram Dialogu Technicznego określający ramowy przebieg czynności Dialogu Technicznego;
7. warunki dopuszczenia do udziału w Dialogu Technicznym, w szczególności w zakresie określonej zdolności technicznej lub zawodowej Uczestników, w tym ich doświadczenia;
8. maksymalną liczbę Uczestników Dialogu Technicznego i sposób wyboru Uczestników w przypadku większej liczby potencjalnych Uczestników kwalifikujących się do udziału w Dialogu Technicznym;
9. zamieścić inne informacje jeśli uzna je za istotne dla planowanego Dialogu Technicznego.
10. Zamawiający w Ogłoszeniu podaje wzór Wniosku o dopuszczenie do Dialogu Technicznego. Wzór Wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
11. W przypadku, gdy Zamawiający przewiduje w Ogłoszeniu dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym, nie mogą one naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
12. Zamawiający może wymagać złożenia wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym dokumentów lub oświadczeń na potwierdzenie posiadania przez Uczestnika określoności w Ogłoszeniu zdolności technicznych lub zawodowych, w szczególności wykazu osób, wykazu usług oraz referencji.
13. Harmonogram Dialogu Technicznego może podlegać zmianie w toku Dialogu Technicznego w zależności od stanowisk i przebiegu Dialogu Technicznego. Harmonogram nie musi określać konkretnych terminów realizacji poszczególnych czynności w ramach Dialogu Technicznego, które będą wskazywane przez Zamawiającego w toku prowadzenia Dialogu Technicznego i w związku z jego przebiegiem.
14. W toku Dialogu Technicznego, Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu Technicznego określonego w Ogłoszeniu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile pozwoli to uzyskać dodatkowe informacje kluczowe dla celu Dialogu Technicznego.
15. Po wszczęciu Dialogu Technicznego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach (w szczególności w przypadku zmniejszenia liczby Uczestników w toku Dialogu Technicznego), Zamawiający może ponowić Ogłoszenie o Dialogu Technicznym i na tej podstawie dopuścić do udziału w Dialogu Technicznym dodatkowych Uczestników spełniających wymagania określone w Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym oraz Regulaminie.
16. Zainteresowane podmioty przed złożeniem Wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym zobowiązane są do zapoznania się z regulaminem Dialogu Technicznego, a złożenie Wniosku jest jednoznaczne z akceptacją tego Regulaminu.

**§ 6**

**Wybór Uczestników Dialogu Technicznego**

1. Adresatem propozycji udziału w Dialogu technicznym są wszystkie zainteresowane podmioty, w tym potencjalni wykonawcy Zamówienia.
2. Zamawiający może, ale nie jest zobowiązany, dopuścić do udziału w Dialogu Technicznym podmioty, które złożą Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym po wyznaczonym w Ogłoszeniu terminie.
3. Zamawiający dopuści do udziału w Dialogu Technicznym wszystkich Uczestników, którzy w terminie i w trybie wskazanym w Ogłoszeniu złożą prawidłowo sporządzony w języku polskim Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym oraz wykażą spełnienie dodatkowych wymogów określonych w Ogłoszeniu wraz z przedłożeniem oświadczeń, stanowisk lub dokumentów, których złożenia zażądał Zamawiający w Ogłoszeniu.
4. Komisja Dialogu Technicznego weryfikuje otrzymane Wnioski o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym pod względem formalnym oraz merytorycznym, w szczególności w zakresie spełnienia dodatkowych warunków udziału w Dialogu Technicznym oraz złożonych wraz z Wnioskiem dokumentów, jeśli takie zostały określone w Ogłoszeniu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia i wyjaśnienia treści złożonych Wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym w zakresie wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, jeżeli złożony Wniosek lub załączone do niego dokumenty będą niejasne lub niepełne.
6. Zamawiający dopuszcza Uczestników Dialogu Technicznego i zaprasza ich do udziału w Dialogu Technicznym przesyłając informację o dopuszczeniu do udziału w Dialogu Technicznym. Otrzymanie informacji oznacza, że Uczestnik został dopuszczony do udziału w Dialogu Technicznym.
7. Informacja, o której mowa w ustępie poprzedzającym przesyłana jest w formie elektronicznej na wskazany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej. Informacja może być uzupełniona o listę pytań oraz zagadnień do opracowania lub przygotowania przez Uczestnika Dialogu Technicznego, może zawierać propozycję terminu spotkania z Zamawiającym oraz inne informacje istotne dla prawidłowego zorganizowania i przeprowadzenia przebiegu Dialogu Technicznego.
8. Brak otrzymania informacji o dopuszczeniu do udziału w Dialogu Technicznym w terminie 21 dni od upływu terminu wskazanego w Ogłoszeniu, jako termin na składanie Wniosków oznacza, że podmiot nie został dopuszczony do udziału w Dialogu Technicznym. Brak dopuszczenia do udziału w Dialogu Technicznym nie wymaga uzasadnienia ani podania przyczyn.
9. W przypadku złożenia większej ilości Wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym, niż maksymalna ilość Uczestników określona w Ogłoszeniu, Zamawiający:
   1. może zwiększyć maksymalną ilość Uczestników określoną w Ogłoszeniu, z którymi będzie prowadził Dialog Techniczny lub
   2. wyłonić Uczestników spośród podmiotów, które złożyły prawidłowy pod względem formalnym i merytorycznym Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym w oparciu o ocenę Komisji Dialogu Technicznego – na podstawie informacji przedstawionych w Ogłoszeniu.
10. Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o podmiotach, które złożyły Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym oraz Uczestnikach dopuszczonych do udziału w Dialogu Technicznym, poprzez wskazanie firmy oraz adresu tych podmiotów.

**§ 7**

**Zasady udziału i organizacja Dialogu Technicznego**

1. Nieprzystąpienie do Dialogu Technicznego nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w Postępowaniu.
2. Dialog Techniczny nie ma wpływu na sposób oceny ofert złożonych w Postępowaniu ani na jego przebieg. Udział w Dialogu Technicznym nie daje Uczestnikowi praw do żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego związanych z Zamówieniem.
3. Uczestnictwo w Dialogu Technicznym jest bezpłatne. Uczestnicy nie otrzymują̨ wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Dialogu Technicznym.
4. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu Technicznym ponoszą Uczestnicy we własnym zakresie. Koszty uczestnictwa w Dialogu Technicznym, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu Technicznego nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone Zamówienie.
5. Dialog Techniczny jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem zasad ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa określonych w Regulaminie. W przypadku przekazania przez Uczestnika materiałów w języku obcym w toku Dialogu Technicznego lub wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym, Zamawiający może zwrócić się do Uczestnika o ich przetłumaczenie na język polski (dopuszcza się tłumaczenie przez osobę nieposiadającą uprawnień tłumacza przysięgłego).
6. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika we Wniosku adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze elektronicznej – jest data umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.
7. W trakcie Dialogu Technicznego Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Dialogu Technicznego. Zamawiający zobowiąże te osoby do zachowania poufności informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa.
8. Uczestnik może w każdej chwili zrezygnować z dalszego udziału w Dialogu Technicznym. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Dialogu Technicznym nie pozbawia Zamawiającego możliwości wykorzystania w Postępowaniu przedstawionych przez tego Uczestnika informacji, materiałów, rozwiązań czy opracowań.
9. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu Technicznego z wybranym Uczestnikiem, jeżeli:
10. uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągniecia celu Dialogu Technicznego lub stanowisko uczestnika nie pozostaje w zakresie zainteresowania Zamawiającego objętego przedmiotem Dialogu Technicznego;
11. informacje przedstawiane przez Uczestnika są już w szerszym stanowisku innego Uczestnika i nie wnoszą dodatkowych informacji;
12. stanowisko Uczestnika nie zapewnia realizacji celu Dialogu Technicznego;
13. Uczestnik poda lub podał we Wniosku nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd informacje, które stanowiły warunek dopuszczenia do udziału w Dialogu Technicznym,
14. Uczestnik będzie rażąco naruszał zasady prowadzenia Dialogu Technicznego określone w Regulaminie lub w Ogłoszeniu o Dialogu Technicznym, w szczególności nie będzie realizował roli określonej dla Uczestnika i będzie uchylał się od aktywnego uczestnictwa w czynnościach Dialogu Technicznego lub odpowiedzi na pytania zadawane przez Zamawiającego – dla zaistnienia przesłanki wystarcza jednorazowe niestawienie się Uczestnika na wskazany termin spotkania lub nieudzielenie odpowiedzi w zakreślonym terminie, jeżeli Uczestnik nie przedstawił uzasadnienia niedochowania terminu albo uzasadnienie nie jest przekonujące;
15. Uczestnik zrezygnował z udziału w Dialogu Technicznym.

**§ 8**

**Czynności w ramach Dialogu Technicznego**

1. Dialog Techniczny może być prowadzony w dowolnej, wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
2. Dialog Techniczny realizowany będzie w szczególności poprzez:
   1. wymianę korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
   2. spotkania indywidualne z Uczestnikami;
   3. spotkania grupowe z Uczestnikami;
   4. wykonanie i przedstawienie przez Uczestników, w tym udostępnienie Zamawiającemu do testów prototypowych (testowych) modułów i rozwiązań obrazujących rozwiązania techniczne, użytkowe lub funkcjonalne (procesy demonstracyjne);
   5. Wizyty referencyjne.
3. W toku wymiany korespondencji z Uczestnikami Zamawiający każdorazowo wskazuje przedmiot oraz oczekiwania względem zakresu odpowiedzi oraz termin na przekazanie odpowiedzi.
4. Zamawiający w zaproszeniu na spotkanie informuje o formie spotkania oraz tematyce spotkania. Zamawiający może wymagać od Uczestnika w związku ze spotkaniem:
   1. niezbędnego przygotowania merytorycznego do spotkania, w szczególności przygotowania określonych informacji, prezentacji lub innych materiałów objętych celem i przedmiotem Dialogu Technicznego;
   2. uprzedniego wskazania osób, które będą reprezentowały Uczestnika w trakcie tego spotkania.
5. Zamawiający decyduje o ilości i częstotliwości spotkań z Uczestnikami lub Uczestnikiem w zakresie wymaganym do osiągniecia celu Dialogu Technicznego. Zamawiający przewiduje możliwość wielokrotności spotkań z tym samym Uczestnikiem.
6. Zaproszenie na spotkanie winno być wysłane w terminie umożliwiającym prawidłowe przygotowanie się przez Uczestników do spotkania. Uczestnik, który otrzymał zaproszenie na spotkanie niezwłocznie potwierdza jego termin. W uzasadnionych przypadkach Uczestnik może zaproponować alternatywny termin spotkania, który nie może przypadać jednak później niż na 7 dni od terminu proponowanego przez Zamawiającego. Zamawiający może nie uwzględnić propozycji terminu alternatywnego, jeśli nie pozwalają na to względy organizacyjne.
7. Termin, formę i sposób odbycia Wizyty Referencyjnej Zamawiający ustala indywidualnie z Uczestnikami.
8. Zamawiający może w każdej chwili zwrócić się do Uczestnika z prośbą o wyjaśnienie kwestii poruszonych w toku Dialogu Technicznego lub o dodatkowe informacje.
9. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu Technicznego ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
10. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu Technicznego w określonej formie czy w określony sposób z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach i różnym przebiegu Dialogu Technicznego z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku i w toku Dialogu Technicznego, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
11. Z każdego spotkania sporządzana jest notatka. W celu ułatwienia sporządzenia notatki Zamawiający zastrzega sobie prawo rejestrowania spotkania za pomocą środków rejestracji obrazu i dźwięku. Zamawiający sporządzi notatkę ze spotkania w terminie 7 dni od dnia jego odbycia i prześle treść notatki Uczestnikom biorącym udział w spotkaniu. W terminie 2 dni Uczestnicy, którzy otrzymali notatkę ze spotkania mogą zgłosić zastrzeżenia do jej treści. Brak zastrzeżeń w tym terminie uznaje się za akceptację treści notatki.
12. Komisja może zdecydować o wyłączeniu jawności notatki, jeśli ta zawiera informacje objęte Tajemnicą Przedsiębiorstwa.
13. Z Wizyty Referencyjnej sporządza się notatkę na tych samych zasadach.

**§ 9**

**Zakończenie Dialogu Technicznego**

1. Dialog będzie trwał do czasu, aż Zamawiający uzna, iż osiągnięty został jego cel lub uzna, że jego dalsze prowadzenie jest niecelowe. Zamawiający nie musi podawać uzasadnienia zakończenia Dialogu Technicznego.
2. Niezależnie od ustępu poprzedzającego, Zamawiający może zakończyć Dialog Techniczny w każdym czasie, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
3. O zakończeniu Dialogu Technicznego Zamawiający poinformuje poprzez przekazanie informacji Uczestnikom oraz zamieszczenie informacji o zakończeniu Dialogu Technicznego na swojej stronie internetowej.
4. Z przeprowadzenia Dialogu Technicznego Komisja Dialogu Technicznego sporządza Protokół Końcowy, zawierający co najmniej:
   1. informację o przeprowadzeniu Dialogu Technicznego;
   2. wykaz Uczestników Dialogu Technicznego z podaniem ich firmy oraz adresu;
   3. informację o potencjalnym wpływie Dialogu Technicznego na opis przedmiotu Zamówienia, specyfikację istotnych warunków (SIWZ) Zamówienia, warunki umowy lub inne dokumenty Postępowania.
5. Protokół Końcowy jest jawny.
6. Notatki ze spotkań, wizyty referencyjnej, korespondencja prowadzona z Uczestnikami, wszelkie pisma, opracowania, opinie, prezentacje oraz wszystkie inne materiały lub dokumenty złożone czy wytworzone w toku Dialogu Technicznego stanowią załącznik do Protokołu Końcowego.
7. Komisja Dialogu Technicznego może zdecydować o wyłączeniu jawności fragmentów Protokołu Końcowego lub poszczególnych jego załączników, jeśli objęte są one Tajemnicą Przedsiębiorstwa.

**§ 10**

**Zobowiązania Uczestników**

1. Każdy podmiot składając Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym wyraża zgodę na nieograniczone, nieodpłatne wykorzystanie oraz przetwarzanie udostępnionych Zamawiającemu informacji, dokumentów, prezentacji lub innych materiałów wytworzonych lub przedłożonych w związku z Dialogiem Technicznym.
2. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie, prezentacje itp. przekazane Zamawiającemu w związku z Dialogiem Technicznym, pozostaną̨ do jego dyspozycji i nie podlegają̨ zwrotowi po zakończeniu Dialogu Technicznego.
3. Przedłożenie przez Uczestnika w toku Dialogu Technicznego w formie ustnej, dźwiękowej, pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej materiałów, o których mowa w ustępach poprzedzających, stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), jest równoznaczne ze złożeniem przez tego Uczestnika oświadczenia potwierdzającego, że pozbawione są one wad prawnych i nie naruszają praw osób trzecich.
4. Z chwilą przekazania Zamawiającemu materiałów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), a najpóźniej z chwilą zawiadomienia Uczestnika o zakończeniu Dialogu Technicznego, bądź z chwilą rezygnacji Uczestnika z dalszego udziału w Dialogu Technicznym, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Uczestnika, udziela on Zamawiającemu nieograniczonej czasowo, terytorialnie oraz nieodpłatnej licencji do korzystania z tych utworów.
5. Licencja, o której mowa w ustępie poprzedzającym obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
   1. wytwarzanie utworu/ów lub ich fragmentów przy użyciu wszelkich technik, a w szczególności na wszelkich nośnikach danych, na nośnikach drukarskich, plastycznych, fotograficznych, elektronicznych i audiowizualnych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego na nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM i DVD, wszelkiego formatu i rodzaju, oraz techniką cyfrową;
   2. zwielokrotnianie utworu/ów i/lub ich fragmentów przy użyciu wszelkich technik, a w szczególności na nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM i DVD, wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetooptycznych oraz drukiem;
   3. rozpowszechnienia i korzystania ze zwielokrotnionego utworu/ów i/lub ich fragmentów bez ograniczeń;
   4. utrwalenie utworu/ów i/lub ich fragmentów w pamięci komputera oraz na wszelkich innych nośnikach danych w sposób umożliwiający, transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
   5. wprowadzanie do pamięci komputerów;
   6. wprowadzanie do obrotu, w tym przez sieć Internet;
   7. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie;
   8. publiczne udostępnienie utworu/ów i/lub ich fragmentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
   9. wykorzystanie w pełnym zakresie koniecznym lub użytecznym dla przygotowania, przeprowadzenia Postępowania, a także zawarcia i realizacji umowy na wykonanie Zamówienia.
6. Uczestnik udzielając licencji zezwala także Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych oraz upoważnia do udzielania zezwoleń na wykonywanie praw zależnych, do utworów, o których mowa w ustępach poprzedzających. Uczestnik wyraża tym samym zgodę na wykonanie wszelkich opracowań utworu, w tym zwłaszcza zmian, tłumaczeń, przeróbek lub adaptacji, jakie Zamawiający uzna za konieczne w związku z potrzebą wykorzystania utworu w Postępowaniu oraz na rozporządzanie i korzystanie w tym celu z opracowań utworu.
7. Uczestnicy wyrażają ponadto zgodę na rejestrowanie przebiegu spotkań (audio i/lub video) za pomocą urządzenia wyposażonego w mikrofon i/lub kamerę. Uczestnik zapewnia odebranie takiej zgody od osób, które wyznacza do udziału w Dialogu Technicznym.

**§ 11**

**Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa**

1. Zamawiający zobowiązany jest do ochrony informacji objętych Tajemnicą Przedsiębiorstwa uzyskanych w ramach Dialogu Technicznego w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi osobom trzecim, o ile udostępniający takie informacje zastrzegł konieczność ich ochrony.
2. Zastrzeżenie powinno zostać dokonane wyraźnie, wraz z uzasadnieniem, przed przekazaniem informacji Zamawiającemu pod rygorem braku objęcia informacji Tajemnicą Przedsiębiorstwa.
3. W przypadku, gdy zastrzeżone informacje, zdaniem Zamawiającego, nie stanowią Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający zawiadamia o tym Uczestnika wyznaczając mu termin na dodatkowe uzasadnienie przyczyn zastrzeżenia tajemnicy tych informacji.
4. Po bezskutecznym upływie terminu lub po złożeniu wyjaśnień, które nie uzasadniają, zdaniem Zamawiającego, zastrzeżenia Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający pozbawia zastrzeżone informacje ochrony i informuje o tym Uczestnika.
5. Zastrzeżenie przez Uczestnika Tajemnicy Przedsiębiorstwa nie może prowadzić do uniemożliwienia realizacji celu Dialogu Technicznego. W tym zakresie zastrzeżenie Tajemnicy Przedsiębiorstwa uznaje się za nieskuteczne.

**§ 12**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w odniesieniu do danych osobowych Uczestnika i osób, których dane osobowe zostały przez Uczestnika udostępnione w związku z Dialogiem Technicznym.
2. Uczestnik oraz osoby wskazane w ust. 1 zobowiązują się do zapoznania z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.

**§ 13**

**Brak środków odwoławczych**

1. W toku Dialogu Technicznego Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek rozstrzygnięć w rozumieniu p.z.p.
2. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują̨ środki odwoławcze w zakresie czynności Zamawiającego podejmowanych w ramach Dialogu Technicznego.
3. Podmioty, o których mowa w ustępach poprzedzających mogą przesłać Zamawiającemu informację o ewentualnych naruszeniach, jeśli takie zostaną dostrzeżone. Zamawiający nie jest związany treścią informacji.

**§ 14**

**Wejście w życie Regulaminu i załączniki**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Załącznikami do Regulaminu są:
   1. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu Technicznym,
   2. Klauzula informacyjna Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**FORMULARZ**

**WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM**

1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

ul. Rakowicka 27

31– 510 Kraków

Dane do korespondencji i kontaktu z Zamawiającym:

Biuro projektu POWER 3.5

Aleksandra Orzeł

ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków

Dom Ogrodnika (I piętro nad Sekretariatem UEK)

tel: 12 293 74 64, mail: aleksandra.orzel.power@uek.krakow.pl

Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem:

*„Dialog techniczny poprzedzający wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i wdrożenie Informatycznego Systemu Zarządzania Uczelnią” - w ramach projektu Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych, na podstawie umowy o numerze POWR.03.05.00-00-Z217/18.*

1. **WNIOSKODAWCA:**

|  |
| --- |
| Pełna nazwa (FIRMA):...................................................................  Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ......................  tel.: .....................................................................................  e-mail....................................................................................  numer NIP ............................................................................... |

Nawiązując do Ogłoszenia o Dialogu Technicznym, nr sprawy: **KZ-272-22/20 (d)**, niniejszym:

* 1. zgłaszam gotowość i zamiar wzięcia udziału w Dialogu Technicznym,
  2. oświadczam o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu Dialogu Technicznego, a tym samym zobowiązuję się w szczególności do:

1. nieodpłatnego doradztwa, spotkań, pokazów, przedstawienia rozwiązań modelowych (testowych), prezentacji i odbycia wizyt referencyjnych, wraz z udzieleniem wszelkich informacji, wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego, tj. szczegółowego i precyzyjnego przygotowania oraz określenia opisu przedmiotu zamówienia (zarówno podstawowego, jak i planowanych przez Zamawiającego opcji), treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym najbardziej efektywnych kryteriów oceny ofert oraz postanowień wzoru umowy, zapewniających zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równe traktowanie potencjalnych wykonawców;
2. nieodpłatnego doradztwa oraz udzielenia informacji pozwalających na prawidłowe dokonanie czynności szacowania wartości zamówienia (zarówno podstawowego, jak i planowanych przez Zamawiającego w ramach prawa opcji);
   1. oświadczam, iż celem przygotowania się do Dialogu dokonamy nieodpłatnej analizy wstępnego opisu przedmiotu zamówienia i wątpliwych dla Zamawiającego kwestii;
   2. oświadczam o spełnieniu wymogów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonych w treści Ogłoszenia o Dialogu Technicznym, na potwierdzenie czego przedkładam wymagane tam oświadczenia lub dokumenty\*
   3. załącznikami do niniejszego formularza zgłoszenia są:
      1. załącznik nr 1 – oświadczenie Uczestnika o spełnieniu wymogów Zamawiającego,
      2. dokument z którego wynika umocowanie do działania w imieniu Wnioskodawcy lub pełnomocnictwo\*
      3. inne – .................................................................\*.

Uwaga! Miejsca wykropkowane lub oznaczone „\*” we wzorze i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość .............................. dnia ........................ 2020 roku,

........................................................................

*(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

Załącznik nr 2 do Regulaminu

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO, Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) informujemy, iż:

1. Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie (dalej UEK) z siedzibą w Krakowie przy ul. Rakowickiej 27, 31-510 Kraków jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO,   
   w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Uczestnika oraz danych osobowych osób fizycznych wskazanych przez Uczestnika jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za udział w Dialogu Technicznym, zgodnie z Regulaminem Dialogu Technicznego, stanowiącym załącznik do Ogłoszenia o Dialogu Technicznym (dotyczy: „Dialogu Technicznego, który poprzedza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup   
   i wdrożenie Informatycznego Systemu Zarządzania Uczelnią” - w ramach projektu Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych,   
   na podstawie umowy o numerze POWR.03.05.00-00-Z217/18).
2. UEK wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować korespondencyjnie, na adres: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, Budynek Główny pok. 311, telefonicznie pod nr (12) 293 7590 lub e-mailowo, na adres: [iod@uek.krakow.pl](mailto:iod@uek.krakow.pl)
3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane przez UEK w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie Uczestnika przed zawarciem umowy, w związku z Ogłoszeniem o Dialogu Technicznym. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 mogą być przetwarzane w związku z uzasadnionym interesem realizowanym przez UEK (np. ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń) w oparciu art. 6 ust.1 lit. f RODO, a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na UEK (art. 6 ust.1 lit. c RODO) w zakresie sprawozdawczości w ramach realizacji umowy o numerze POWR.03.05.00-00-Z217/18.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 mogą być ujawniane tylko odpowiednim odbiorcom,   
   w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną UEK, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności UEK i do uzyskania dostępu do danych osobowych   
   na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane przez okres niezbędny   
   do realizacji celu wskazanego w pkt 3, tj. do zakończenia Dialogu Technicznego oraz przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z udziału Uczestnika w Dialogu Technicznym, a następnie zostaną zarchiwizowane i będą przechowywane przez okres wymagany odpowiednimi przepisami prawa.
6. Osobom, o których mowa w pkt 1 przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych,   
   ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Osobom, o których mowa w pkt 1 - w przypadku ich szczególnej sytuacji – przysługuje prawo   
   do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych, jednakże tylko wówczas, gdy podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez UEK   
   lub przez stronę trzecią. UEK przestanie przetwarzać dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności tych osób lub że ich dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Osobom, o których mowa w pkt 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych przez osoby, o których mowa w pkt 1 jest niezbędne do realizacji celu wskazanego w pkt 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność wzięcia przez Uczestnika udziału w Dialogu Technicznym.
10. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
11. W oparciu o §8 ust. 11 oraz §10 ust. 7 Regulaminu Dialogu Technicznego, osoby o których mowa w pkt 1 wyrażają zgodę (w formie wyraźnego działania potwierdzającego, zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO) na przetwarzanie swojego wizerunku w ramach rejestrowanej przez UEK wideokonferencji   
    i utrwalenie go w postaci zapisu cyfrowego.

Potwierdzam udostępnienie treści powyższej klauzuli, zgodnie z §12 ust. 2 Regulaminu Dialogu Technicznego.

………………………………………………………………………

*(data i podpis Uczestnika)*