***FZ-272-24/20 złącznik nr 3***

*(Istotne postanowienia Umowy)*

**UMOWA nr FZ-24/20, część …..**

zawarta w dniu ……………………… w Krakowie,

pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie,** adres: 31-510 Kraków, ul. Rakowicka 27,

posiadającym numer NIP: 675-000-63-46 oraz numer REGON: 000001519,

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………………………..

*przy kontrasygnacie Kwestora - mgr. Józefa Andrzeja Laskowskiego*

zwanym, dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

Panią/Panem zamieszkałym /…………………………………….., legitymującą/cym się Dowodem Osobistym numer i seria /……………………… wydanym przez /……………………….., ważnym do /………………………., posiadającym numer PESEL: /…………………………………………….,

a/

**Panem/ Panią.........................................** zamieszkałym /........................................................... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ........................................................... pod adresem .........................................................zarejestrowanym/ą w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP.........................................., Regon.........................................

a/

**……………..** z siedzibą w ………………, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..............................w ................, ............................ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Numer KRS: ………, REGON:…………, NIP:……………………, reprezentowaną przez:

………………………………….

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi „**Stronami**”

o treści następującej:

Reprezentanci stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone, a w szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

Zważywszy, iż:

1. Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie realizuje projekt *POWER 3.5 Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, rekomendowanego do dofinansowania przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju – Instytucję Pośredniczącą w ramach konkursu nr WND-POWR.03.05.00-00-Z217/18* w ramach Programu Operacyjnego *Wiedza Edukacja Rozwój* na lata 2014– 2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa III *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju*, Działanie 3.5. *Kompleksowe programy szkół wyższych*, na podstawie umowy o numerze *POWR.03.05.00-00-Z217/18*;
2. oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), pn. Realizacja szkoleń podnoszącego kompetencje kadry naukowej, dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie pn.: „**Realizacja szkoleń podnoszących kompetencje studentów, kadry naukowej, dydaktycznej i administracyjnej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie pn.: „Szkolenia z zakresu zarządzania projektami– 4 zadania”.**

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

Definicje umowne

Użyte w niniejszej umowie sformułowania oznaczają odpowiednio:

1. *Projekt* –zespół działań i czynności realizowanych w ramach projektu *POWER 3.5 Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, rekomendowanego do dofinansowania przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju – Instytucję Pośredniczącą w ramach konkursu nr WND-POWR.03.05.00-00-Z217/18* w ramach Programu Operacyjnego *Wiedza Edukacja Rozwój* na lata 2014 – 2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa III *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju*, Działanie 3.5. *Kompleksowe programy szkół wyższych*, na podstawie umowy o numerze *POWR.03.05.00-00-Z217/18*.
2. *IP* – Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014–2020, dla Priorytetu V – podmiot publiczny odpowiedzialny za realizację części priorytetów programu operacyjnego oraz za bezpośrednie kontakty z Zamawiającym, na podstawie odpowiedniego porozumienia lub umowy o dofinansowanie realizacji powierzonych jej zadań.
3. *PO WER* – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014–2020.
4. *Wytyczne* –[Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/27633/Wytyczne_w_zakresie_kwalifikowalnosci.pdf) i inne aktualnie obowiązujące dla Projektu.
5. *Beneficjent* – Zamawiający.
6. *Godzina szkoleniowa* – 1 godzina szkoleniowa wynosi 45 minut.
7. *Dni robocze* –za dzień roboczy uznawany jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt).
8. *Program szkolenia* – dokument zawierający szczegółowy opis modułów merytorycznych szkolenia przedstawionych w układzie chronologicznym, stanowiący odpowiedź na określone przez Zamawiającego potrzeby szkoleniowe, który umożliwi skuteczną realizację celów szkolenia, w oparciu o dobór odpowiednich metod szkoleniowych, teorii oraz praktycznych ćwiczeń dostosowanych do profilu zawodowego uczestników – kadry akademickiej. W niniejszym rozumieniu składową Programu szkolenia jest również Harmonogram szkolenia.
9. *Personel projektu -* osoby zaangażowane do realizacji zadania lub czynności w ramach projektu na podstawie stosunku pracy i wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.); personelem projektu jest również osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą będąca beneficjentem oraz osoby z nią współpracujące w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.).

**§ 2**

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkolenia pn. ……………………………….[[1]](#footnote-1) w wymiarze ………….. godzin szkoleniowych, dla: ………..osób, tj.: ……….grup w zadaniu 1/2/3/4[[2]](#footnote-2), zwane dalej w treści umowy „zadaniem” lub Projektem. Szczegółowy opis i warunki realizacji zadania zostały zawarte *Opisie Przedmiotu Zamówienia* stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zwanym dalej *Załącznikiem nr 1 do umowy*).
2. Wykonawca oświadcza, że
3. posiada odpowiednie środki, wiedzę i doświadczenie, w tym odpowiedni potencjał kadrowy i techniczny – niezbędne do należytego wykonania niniejszej umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze wynikających z niej zobowiązań;
4. zapoznał się z całą dokumentacją dotyczącą przedmiotu umowy, jak również ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania umowy i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń, uważając je za wystarczające i jednoznaczne zarówno do określenia zakresu, wartości przedmiotu umowy jak i prawidłowej jego realizacji;
5. będzie wykonywał umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z najwyższą starannością, uwzględniając zawodowy charakter wykonywanej działalności, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy;
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu wraz z załącznikami, własną Ofertą oraz bieżącymi ustaleniami z Zamawiającym.

**§ 3**

Zobowiązania Wykonawcy

1. W ramach realizacji zadania, o którym mowa w § 2 ust 1 umowy, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
2. opracowania Programu szkolenia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, w trybie przewidzianym w § 6 umowy;
3. zapewnienia trenerów realizujących zadanie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy –„Wiedza i doświadczenie kadry trenerskiej, która będzie uczestniczyła w realizacji zamówienia”, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2;
4. weryfikacji nabytych przez uczestników kompetencji uzyskanych w wyniku szkoleń według wytycznych Zamawiającego, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy;
5. przygotowania materiałów szkoleniowych i ich dystrybucji, zgodnie z opisem w załączniku nr 1 do umowy
6. rzetelnego prowadzenia dokumentacji realizowanego zadania, w tym m.in. dziennika zajęć zgodnie z wzorem dostarczonym przez Zamawiającego, list obecności uczestników szkolenia, sprawozdań okresowych i końcowych z realizacji zadania (także w formie elektronicznej), o których mowa poniżej odpowiednio w pkt 6 lit a) i b) oraz zapewnienia bezpieczeństwa informacji i danych uzyskanych w toku realizacji zamówienia, w szczególności danych osobowych uczestników Projektu.
7. sporządzania i przedstawiania do akceptacji Zamawiającemu:
8. sprawozdań okresowych w terminie do 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca przeprowadził szkolenie danej grupy/osób, zgodnie z podziałem przewidzianym w załączniku nr 1 do umowy
9. sprawozdania końcowego z realizacji całego zadania, wraz z pełną dokumentacją szkolenia (zgodnie z pkt 9), po zakończeniu realizacji całego zadania (zrealizowania szkoleń dla wszystkich grup określonych w załączniku nr 1 do umowy), jednak nie później niż do 7 dni od dnia zakończenia szkolenia dla ostatniej grupy

Do akceptacji sprawozdań stosuje się odpowiednio procedurę przewidzianą w § 6 ust. 3 umowy.

1. bieżącego informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji szkolenia i nieobecności skierowanych osób, w celu umożliwienia prowadzenia przez Zamawiającego efektywnego monitoringu zadania i podejmowania interwencji w przypadku nieprawidłowości bądź negatywnych tendencji (np. dotyczących absencji uczestników),
2. wydania uczestnikom imiennych zaświadczeń/certyfikatów ukończenia szkolenia, potwierdzających zdobyte kompetencje,
3. dostarczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni po zrealizowaniu zadania pełnej dokumentacji szkolenia, obejmującej: uzupełniony zgodnie ze wzorem dziennik zajęć, oryginały testów i ankiet ewaluacyjnych, kopii wydanych uczestnikom zaświadczeń bądź certyfikatów potwierdzających uzyskane kompetencje, elektronicznego egzemplarza materiałów szkoleniowych,
4. przeniesienia na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych w ramach zadania, w zakresie oraz w sposób określony w § 8 umowy,
5. przechowywania całej dokumentacji związanej z realizacją zadania w sposób oraz w terminie określonym w § 9 umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami realizacji zadania w ramach Projektu, w tym zapoznał się m.in. z aktualnymi Wytycznymi oraz zobowiązuje się do ich stosowania podczas realizacji niniejszego zadania.
7. Wykonawca na wszystkich dokumentach wytworzonych w toku realizacji Projektu jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z przepisami rozporządzenia nr 1303/2013 i rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w zakresie szczegółowych uregulowań dotyczących transferu wkładów z programów i zarządzania nimi, przekazywania sprawozdań z wdrażania instrumentów finansowych, charakterystyki technicznej działań informacyjnych i komunikacyjnych w odniesieniu do operacji oraz systemu rejestracji i przechowywania danych (Dz. Urz. UE L 223 z 29.07.2014, str. 7), dokładne wytyczne są zamieszczone na stronie: [https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/](https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/%20)
8. Wszystkie działania oraz każdy dokument, który jest podawany do wiadomości publicznej lub jest wykorzystywany przez uczestników projektu, w tym wszelkie zaświadczenia o uczestnictwie lub inne certyfikaty zawierają informacje o otrzymaniu wsparcia z Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Programu za pomocą:
   1. znaku Funduszy Europejskich z nazwą Programu;
   2. barw Rzeczypospolitej Polskiej;
   3. znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny.
9. Zamawiający udostępni Wykonawcy obowiązujące znaki do oznaczania Projektu oraz w miarę możliwości wzory dokumentów zawierające odpowiednie oznaczenia.

**§4**

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. zapewnienia sal szkoleniowych z wyposażeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania zadania, to jest w ławki, krzesła, rzutnik multimedialny, ekran oraz flipchart, a także do ich oznakowania..
2. udostępnienia wszelkich wzorów dokumentów związanych z Projektem, a niezbędnych do wykonania zadania przez Wykonawcę, a w szczególności wzorów dziennika zajęć, ankiet ewaluacyjnych i wzorów sprawozdań okresowych i końcowych, wzorów dokumentów związanych z obowiązkami w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych;
3. udostępnienia Wykonawcy do 14 dni od dnia podpisania umowy, w formie elektronicznej, szablonów wizualizacji dokumentacji Projektu: logo projektu, logo Unii Europejskiej i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
4. zaprojektowania oraz udostępnienia specjalnej *Strefy wiedzy* udostępnionej w serwisie projektu, w której Wykonawca będzie publikował materiały szkoleniowe. Dane dostępowe do powyższego serwisu Zamawiający prześle Wykonawcy (osobie wskazanej do współpracy) na wskazany w § 13 ust. 2 adres e-mail;
5. przekazania listy uczestników szkolenia.

**§ 5**

Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia:
   * 1. **Dla zadania 1, 2 oraz 3**: od daty zawarcia umowy do końca II kwartału 2023 r., zgodnie ze szczegółowym Programem i harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
     2. **Dla zadania 4:** od daty zawarcia umowy do końca IV kwartału 2021 r., zgodnie ze szczegółowym Programem i harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
2. Harmonogram szkoleń ustalony zostanie z Zamawiającym na min. miesiąc przed rozpoczęciem zajęć z konkretną grupą, na podstawie Programu szkolenia, zatwierdzonego zgodnie z § 6 Umowy. Okres ten może zostać skrócony przez Strony na podstawie ich uzgodnienia, w przypadku zrekrutowania do projektu uczestników projektu, uzgodnienia i zatwierdzenia Programów szkoleń. Skrócenie terminu nie stanowi zmiany umowy wymagającej zawarcia aneksu.
3. Miejscem wykonania zadania jest siedziba Zamawiającego.

**§ 6**

Program szkolenia

1. Opracowany przez Wykonawcę Program szkolenia ma być oparty na założeniach merytorycznych opisanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca w terminie najpóźniej 30 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu propozycji Programu szkolenia. Okres ten może zostać skrócony przez Strony na podstawie ich uzgodnienia, jeżeli wymagała będzie tego prawidłowa organizacja szkoleń i realizacji umowy. Skrócenie terminu nie stanowi zmiany umowy wymagającej zawarcia aneksu.
3. Zamawiający zatwierdzi lub zwróci z uwagami propozycję, o której mowa w ust. 2, w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i przekazania poprawionej propozycji w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag. Dopuszcza się trzykrotną procedurę zgłaszania uwag przez Zamawiającego i przesyłania poprawionej wersji przez Wykonawcę. Po jej wyczerpaniu, ponowne przekazanie przez Wykonawcę propozycji, o której mowa w ust. 2, niepoprawionej (tj. w przypadku gdy uwagi Zamawiającego nie zostały uwzględnione bądź zostały uwzględnione w sposób niekompleksowy lub nierzetelny) lub zawierającej nową treść, do której Zamawiający zgłasza uwagi, uznane będzie za niewypełnienie dyspozycji niniejszego ust., a tym samym – za nienależyte wykonanie umowy i skutkować będzie nałożeniem kary umownej. Natomiast poprawioną propozycję programu szkolenia Zamawiający zaakceptuje w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

**§7**

Wynagrodzenie/płatność

* + - 1. *Z tytułu realizacji całej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w kwocie: ……………..zł netto[[3]](#footnote-3), ……………………… zł brutto (słownie: ………………………………….), z zastrzeżeniem ust. 3.\**
      2. Stawka za jedną roboczogodzinę wynosi …………………….zł (*słownie:* ………………………………….) i jest niezmienna w całym okresie obowiązywania umowy, bez możliwości jej zwiększenia i waloryzacji, z zastrzeżeniem przypadku wskazanych w umowie.
      3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych roboczogodzin i stawki określonej w ust. 2. W związku z niewykorzystaniem w całości kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek roszczenie do Zamawiającego.
      4. Wynagrodzenie będzie wypłacane w transzach w oparciu o ilość faktycznie zrealizowanych roboczogodzin w danym okresie i zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdania okresowe, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 lit. a) umowy i wystawionej na tej podstawie prawidłowej *faktury VAT/rachunku*\*.
      5. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę *faktury VAT/ rachunku*\* przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na *fakturze VAT/ rachunku*\* , w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej *faktury VAT/ rachunku*\*.
      6. W przypadku, gdy *faktura VAT/ rachunek*\* nie będzie prawidłowa, Wykonawca termin zapłaty ulega zawieszeniu do czasu wyjaśnienia kwestionowanej treści *faktury/ rachunku*\* i otrzymania przez Zamawiającego poprawionej *faktury VAT/ rachunku*\*. W takim przypadku termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6 będzie liczony od daty wpływu poprawnej *faktury VAT/ rachunku*\* korygującej do Zamawiającego.
      7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      8. Wykonawca jest zobowiązany do takiego opisywania dokumentacji księgowej, aby widoczny był związek z zadaniem (Projektem).
      9. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania umowy, w wysokości 5% *kwoty wskazanej w ust. 1 / kwoty brutto wskazanej w ust. 1*\* umowy. Wykonawca może zrezygnować z zaliczki w ramach realizacji umowy, o czym powinien poinformować Zamawiającego w formie pisemnej przy zawarciu umowy – wzór oświadczenia o rezygnacji z zaliczki przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 7 do umowy.
      10. Zamawiający wypłaci zaliczkę, na podstawie *faktury zaliczkowej / rachunku zaliczkowego* \* wystawionej/-ego przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi *fakturę zaliczkową / rachunek zaliczkowy* \* po podpisaniu umowy, ale nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Wypłata zaliczki Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczania Zamawiającemu prawidłowej/-ego *faktury zaliczkowej / rachunku zaliczkowego* \* Zamawiającemu, w formie przelewu na rachunek wskazany przez Wykonawcę w treści *faktury zaliczkowej / rachunku zaliczkowego* \*. *Postanowienia ust. 21 – 28 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wypłaty zaliczki* \*.
      11. Zaliczka zostanie wypłacona Wykonawcy wyłącznie po ustanowieniu przez Wykonawcę prawidłowego zabezpieczenia zaliczki. Zabezpieczenie zaliczki musi zostać wniesione przez Wykonawcę na kwotę równą wartości nominalnej zaliczki (100%). W przypadku, gdy zabezpieczenie zostanie wniesione przez Wykonawcę w kwocie niższej od planowanej kwoty zaliczki, zaliczka zostanie wypłacona Wykonawcy wyłącznie w wysokości odpowiadającej kwocie prawidłowo ustanowionego zabezpieczenia. Potwierdzenie ustanowienia zabezpieczenia zaliczki musi zostać dostarczone Zamawiającemu najpóźniej wraz z *fakturą* *zaliczkową / rachunkiem zaliczkowym* \* w oryginale.
      12. Zabezpieczenie zaliczki może być ustanowione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu – na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
6. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
7. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
8. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
   * + 1. Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki w toku realizacji umowy na jedną lub kilka form wskazanych w ust. 12. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
       2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie, aż do całkowitego rozliczenia zaliczki. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w jednej z form, o których mowa w ust. 12 pkt b) – h) i nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. W przypadku rozliczenia części zaliczki, Wykonawca może pomniejszyć wysokość zabezpieczenia do kwoty zaliczki pozostałej do rozliczenia.
       3. W przypadku zabezpieczenia zaliczki w jednej z form, o których mowa w ust. 12 pkt b) – h) zabezpieczenia muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde pierwsze żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów.
       4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
       5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie, o ile nie będą występować okoliczności uprawniające Zamawiającego do zatrzymania lub zrealizowania zabezpieczenia, na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o zwrot zabezpieczenia. Wniosek Wykonawcy o zwrot zabezpieczenia albo części zabezpieczania jest dopuszczalny wyłącznie po rozliczeniu zaliczki albo rozliczeniu odpowiedniej części zaliczki, której zwrot dotyczy.
       6. Zamawiający ma prawo zatrzymać lub zrealizować zabezpieczenie zaliczki w przypadku, gdy:
9. Wykonawca nie zwrócił zaliczki pomimo wezwania go do zwrotu zaliczki zgodnie z ust. 19;
10. Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
11. Zamawiający wypowiedział umowę na podstawie § 10 ust. 4 umowy;
12. Umowa uległa rozwiązaniu z innych przyczyn niż wskazane w lit. b) lub lit. c) powyżej,
13. Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie art. 145 ustawy Pzp;

- w przypadkach wymienionych w lit. b) – e), Zamawiający zatrzymuje lub realizuje zabezpieczanie, o ile Wykonawca nie zwrócił zaliczki w terminie 3 dni od przekazania mu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy lub od dnia rozwiązania umowy na innej podstawie.

* + - 1. Zamawiający ma prawo żądać zwrotu zaliczki w przypadku braku realizacji lub niewłaściwej realizacji umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia podstaw do naliczenia kary umownej przewidzianej w umowie lub przekroczenia przez Wykonawcę określonych w umowie terminów realizacji poszczególnych zobowiązań Wykonawcy, nawet jeśli z tytułu tego przekroczenia nie zastrzeżono kary umownej. Wykonawca zwraca zaliczkę na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym w treści wezwania do zwrotu zaliczki, nie krótszym niż 3 dni.
      2. Rozliczenie udzielonej zaliczki nastąpi poprzez zaliczenie kwoty zaliczki na poczet wynagrodzenia Wykonawcy za należyte wykonanie umowy wynikającego z *faktur VAT / rachunków* \*, wystawionych zgodnie z § 7 ust. 3 - ust. 6 umowy, z tym że rozliczenie zaliczki nastąpi w ramach pierwszej *faktury / rachunku* \* wystawionej/-ego przez Wykonawcę za pierwszy okres, o którym mowa w § 7 ust. 4 umowy oraz § 3 ust. 1 pkt 6 lit. a) umowy. Jeśli pierwsza *faktura VAT /rachunek* \* obejmować będą kwotę mniejszą niż wartość udzielonej zaliczki, wówczas pozostała cześć zaliczki zostanie rozliczona w kolejnej lub kolejnych (następujących po sobie) *fakturach VAT / rachunkach* \* za kolejny lub kolejne (następujące po sobie) okresy. Jako termin rozliczenia zaliczki Strony przyjmują dzień złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej/-ego *faktury VAT / rachunku* \* na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego sprawozdania okresowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 lit. a) umowy.
      3. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) Wykonawca ma prawo do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego.
      4. *Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP………………: \**
      5. *Wykonawca potwierdza, iż wskazywany przez niego rachunek bankowy na fakturze, rachunku lub w niniejszej umowie lub innym dokumencie na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.\**
      6. *Wykonawca potwierdza, iż jego wskazany rachunek bankowy w niniejszej umowie lub na wystawionej fakturze lub innych dokumentach na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności zostanie umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 t.j), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz).\**
      7. *Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.\**
      8. *W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.\**
      9. *Wstrzymanie płatności, o którym mowa w ustępie powyższym nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenie odsetek, w tym odsetek za opóźnienie lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.\**
      10. *Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 t.j).\**
      11. *Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej:*
          1. *w celu usunięcia wątpliwości, potwierdza, że wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 umowy oraz stawka wskazana w § 7 ust. 2umowy obejmuje wszelkie koszty podatków, opłat i innych należności publicznoprawnych, w tym zwłaszcza zaliczek na podatek dochodowych i składek ubezpieczeń społecznych, które z tytułu realizacji umowy – zgodnie z przepisami prawa – Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić jako zleceniodawca, również w zakresie tych podatków, opłat i innych należności publicznoprawnych, które zgodnie z przepisami prawa finansowane są przez zleceniodawcę, w związku z czym Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto, tj. pomniejszone o wymagane przepisami prawa obciążenia;*
          2. *złoży najpóźniej przy zawarciu niniejszej umowy odpowiednie oświadczenia, wymagane przez Zamawiającego w celu ustalenia zasad podlegania przez Wykonawcę składkom z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz zasad obliczania podatku dochodowego od osób fizycznych\**

*\* Zapisy zostaną zastosowane odpowiednio do statusu prawnego danego Wykonawcy*;

**§8**

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż:
2. wytworzone w ramach realizacji niniejszej umowy materiały szkoleniowe oraz program szkolenia, a także dokumentacja fotograficzna itp. będą stanowić utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej zwanymi „materiałami”);
3. będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do materiałów, a prawa te nie będą obciążone ani ograniczone na rzecz osób trzecich.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów na następujących polach eksploatacji:
5. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym: techniką drukarską i cyfrową;
6. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
7. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b)powyżej – publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca – na zasadach wyłączności – przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do materiałów będących przedmiotem niniejszej umowy na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 i dalszego rozporządzenia tym prawem.
9. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji materiałów oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji materiałów. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu.
10. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, do materiałów, następuje z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 umowy.
11. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca oświadcza, iż przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których materiały, zostały utrwalone i przekazane Zamawiającemu. Przejście własności nośników następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na Zamawiającego oraz prawa do wyrażania zgody wymienionego powyżej, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę praw do części materiałów opracowanych przez podwykonawców lub inne osoby, przy pomocy których Wykonawca realizował przedmiot umowy, niezależnie od charakteru prawnego współpracy tych osób z Wykonawcą lub też poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, że wszystkie materiały lub ich odpowiednia część jest jego samodzielnym dziełem i posiada wszelkie wyłączne i samodzielne prawa autorskie.
13. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie oraz prawa do wyrażania zgody, o którym mowa w ust. 4, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczpospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).
14. W przypadku gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniem o naruszenie praw autorskich poprzez wykorzystanie materiałów będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć wszystkie zasądzone od Zamawiającego należności, koszty sądowe, koszty zastępstwa procesowego lub koszty polubownego załatwienia sprawy – w zakresie w jakim Zamawiający uznał roszczenie osoby trzeciej oraz pokryć inne koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu, w tym wszelkie koszty obsługi prawnej.
15. Wykonawca zastrzega sobie prawo uczestniczenia w ewentualnym procesie lub negocjacjach osobiście lub poprzez ustanowionego pełnomocnika.
16. W sytuacji jeśli materiały nie zostały wytworzone w związku z realizacją umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, udzieli Zamawiającemu wyłącznej, nieograniczonej terytorialnie ani czasowo licencji do korzystania z materiałów na następujących polach eksploatacji:
17. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym: techniką drukarską i cyfrową;
18. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
19. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b) powyżej – publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

**§ 9**

Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentów oraz kontroli

* 1. Wykonawca jest obowiązany przechowywać i zapewnić dostęp do wszelkich dokumentów umożliwiających weryfikację kwalifikowalności wydatków, nieprzekazane na mocy niniejszej umowy Zamawiającemu (Beneficjentowi).
  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w każdym czasie do wszystkich dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją umowy – w szczególności dokumentów finansowych – na co Wykonawca wyraża zgodę.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania całej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy (Projektu) co najmniej przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku, w którym złożono do Komisji Europejskiej zestawienie wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczące wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Wykonawca zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania. Obowiązek Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym ustępie, w każdym przypadku nie może zakończyć się przed uzyskaniem od Zamawiającego informacji o jego ustaniu. Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy (Projektu) w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego (Beneficjenta) o miejscu jej archiwizacji w terminie 5 dni od podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
  4. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją Projektu. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 3.
  5. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli (w tym merytorycznej i finansowej) lub audytowi dokonywanej przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą (IP) oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy (Projektu).
  6. Kontrola, o której mowa w ust. 5 może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w każdym miejscu realizacji przedmiotu umowy (Projektu) oraz w siedzibie podmiotu kontrolującego na podstawie danych i dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę, w okresie o którym mowa w ust. 3.
  7. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu oraz podmiotom, o których mowa w ust. 5 prawo do wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy (Projektu), o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie, w tym dokumenty elektroniczne przez cały ich okres przechowywania określony w ust. 3.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych wydanych w wyniku kontroli oraz do podjęcia w określonym w nich terminie działań naprawczych.
  9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdej kontroli prowadzonej przez inne niż Zamawiający uprawnione podmioty, w ramach której weryfikacji podlegają wydatki rozliczane w Projekcie. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kserokopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem wyników ww. kontroli, w terminie 5 dni od dnia ich otrzymania
  10. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z osobami przeprowadzającymi kontrolę w szczególności poprzez:

1. umożliwianie przeprowadzania kontroli tak przez Zamawiającego, jak też przez wyznaczone przez niego osoby oraz inne uprawnione podmioty – w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
2. zapewnienie kontrolującym wglądu we wszelkie dokumenty – w szczególności dokumenty finansowe – związane z realizacją przedmiotu umowy (bez względu na rodzaj nośnika, na którym są przechowywane);
3. sporządzanie informacji merytoryczno-finansowych z realizacji przedmiotu umowy i przedstawianie ich do akceptacji Zamawiającemu.
4. Wykonawca w okresie realizacji Projektu oraz w okresie, o którym mowa w ust. 3 powyżej zobowiązuje się do przedstawiania na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy (Projektu), w terminie określonym w wezwaniu.
5. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub innego podmiotu który zawarł umowę lub porozumienie z Zamawiającym, Instytucją Zarządzającą lub Instytucją Pośredniczącą na realizację ewaluacji. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania każdorazowo na wniosek tych podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji Projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego.

**§ 10**

Kary, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy lub odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% niezrealizowanej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 7 ust. 1 umowy;
3. za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub jego części, czyli niezgodnie z terminami, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad te terminy;
4. za wcześniejsze zakończenie realizacji przedmiotu umowy, czyli niezgodnie z terminami, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0, 2 % kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień wcześniejszego zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
5. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy pomocy innych osób, niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy – w wysokości 3% kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 umowy;
6. jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy, innymi niż wskazane w pkt 2 i 3 – w wysokości 3 % kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
7. w przypadku zakwestionowania przez IP formy lub treści dokumentacji przygotowanej w ramach realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, co spowoduje uznanie przez IP wydatków związanych z wynagrodzeniem Wykonawcy jako niekwalifikowalnych, a tym samym obciążenie Zamawiającego obowiązkiem ich zwrotu - Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości tego obciążenia.
8. Jeżeli Wykonawca opóźni się z realizacją zadania tak dalece, że terminy wynikające z niniejszej umowy nie będą mogły być zrealizowane, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności, bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawca nie może żądać zwrotu kosztów, jakie poniósł w związku z jej wykonywaniem.
10. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia, poprzez pisemne oświadczenie, pod rygorem nieważności, gdy Wykonawca będzie świadczył usługi objęte niniejszą umową w sposób nienależyty, w tym niezgodny z treścią niniejszej umowy, a w szczególności:
11. gdy Wykonawca będzie świadczył usługi niezgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy oraz Programem szkolenia
12. w przypadku trzykrotnego nie poprawienia błędnej (niezgodnej z § 7 niniejszej Umowy) faktury VAT lub takiego błędnego rachunku
13. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami umowy, Zamawiający może niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych wezwać go do zmiany sposobu wykonania, a w szczególności do przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może od umowy albo jej części odstąpić w terminie 30 dni powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
14. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy naruszając w sposób istotny jej postanowienia, a w szczególności nie przedstawi Programu szkolenia, o którym mowa w § 6 umowy lub przedstawi Program szkolenia, który nie zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego w trybie określonym w tym paragrafie umowy, nie podejmie działań, które zadeklarował w ofercie (np. nie obejmie szkoleniami stosowanej liczby osób), odmawia poddania się kontroli lub wykonania innych obowiązków, o których mowa w § 9 albo gdy obowiązki te wykonuje w sposób nienależyty, nie uwzględnia uwag zgłaszanych przez Zamawiającego, w tym nie poprawia dokumentów dotyczących realizacji zamówienia z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, przekazał utwór posiadający wady prawne, nie dochowuje należytej staranności – Zamawiający może od umowy albo jej części odstąpić w terminie 30 dni powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności, bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej: powodujących brak możliwości wykonania niniejszej umowy lub brak możliwości jej wykonania w sposób określony w umowie, powodujących, że wykonanie umowy nie byłoby celowe/efektywne lub powodujących, że wykonanie umowy mogłoby wiązać się, choćby pośrednio z zagrożeniem dla zdrowia lub życia osób biorących udział w realizacji umowy zarówno po stronie Wykonawcy, Zamawiającego lub uczestników szkoleń, powodujących że z innych powodów umowa nie powinna być realizowana lub jej realizacja może powodować nadmierne ryzyko – Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości albo jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku § 10 ust. 3 nie stosuje się, ale Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonaną przez niego i odebraną przez Zamawiającego część umowy, o czym rozstrzyga Zamawiający.
16. Kary umowne zostaną potrącone z kwoty faktury VAT/ rachunku wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, o ile właściwe przepisy nie stanowią inaczej. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z faktury VAT/rachunku zostaną one zapłacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.
17. Zamawiający zachowuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
18. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania Umowy lub jej rozwiązania Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą.
19. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które choćby pośrednio mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron oraz takie, których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich zdarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia o charakterze nadzwyczajnym jak: zamieszki, wojny, katastrofalne działanie sił przyrody, promieniowanie, epidemie /pandemie – w tym choćby faktyczną konieczność podjęcia działań mających na celu zmniejszenie ryzyka epidemiologicznego lub ryzyka zarażenia, zamknięcie granic, strajki generalne lub branżowe (o ile trwają dłużej niż 5 dni) a także akty władzy publicznej wprowadzające jakiekolwiek nakazy lub zakazy albo rekomendacje mające jakikolwiek wpływ na przedmiot umowy lub sposób jej realizacji. Za okoliczności siły wyższej uważa się także skutki spowodowane przez wystąpienie COVID-19.

**§ 11**

Zachowanie tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz Jego pracowników, współpracowników i podmiotów współpracujących z Zamawiającym, a także informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, w szczególności dotyczących przedmiotu tej umowy, jakie Wykonawca uzyska w bezpośrednio w toku realizacji niniejszej umowy lub w związku z jej realizacją, niezależnie od formy ich przetwarzania (przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
2. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności materiałów i danych, o których mowa w ust. 1, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
   1. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Wykonawcy do ich ujawnienia,
   2. muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub właściwych organów państwowych,
   3. muszą być ujawnione w celu wykonania umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, iż nie wykorzysta tych informacji w żadnym innym celu, zarówno w trakcie realizacji współpracy, jak i po jej zakończeniu, względnie zaniechaniu.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie poufności przez swoich pracowników i podwykonawców.
5. Jeśli w trakcie lub w związku z realizacją umowy będą przetwarzane dane osobowe, przetwarzanie tych danych nastąpi zgodnie z zapisami § 14 niniejszej umowy.
6. Dane udostępnione Wykonawcy w związku z realizacją umowy, po zakończeniu realizacji umowy, jej rozwiązaniu, bądź odstąpieniu Zamawiającego od umowy, zostaną trwale usunięte z zasobów Wykonawcy, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy, przekazanym Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od daty zakończenia realizacji umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się zachować w poufności informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy wskazane w ofercie, o ile nie będą to informacje, które Zamawiający zobowiązany jest na podstawie przepisów prawa podać do publicznej wiadomości, w szczególności w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

**§ 12**

Zmiany umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej po rygorem nieważności (wymagają podpisania aneksu przez Strony umowy), z zastrzeżeniem poniższego ust. 2:
   * 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania Umowy lub zmiany terminów poszczególnych szkoleń tylko w następujących przypadkach:
   1. wystąpienia przyczyn organizacyjnych uniemożliwiających przeprowadzenie szkolenia w wyznaczonym terminie leżących po stronie Zamawiającego, wówczas termin wykonania umowy lub szkolenia zostanie wydłużony/zmieniony o czas potrzebny do uzgodnienia nowego terminu przez Zamawiającego z Wykonawcą oraz uczestnikami szkolenia,
   2. nastąpienia zdarzeń losowych(np. wypadek), które nastąpią max. 12 godz. przed terminem wykonania szkolenia leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwiających wykonanie szkolenia w wyznaczonym terminie, wówczas termin wykonania umowy lub szkolenia zostanie wydłużony/zmieniony o czas potrzebny do uzgodnienia nowego terminu przez Zamawiającego z uczestnikami szkolenia;
   3. wystąpienia okoliczności siły wyższej, zgodnie z § 10 ust. 11 umowy powodujących, że w pierwotnie przyjętych terminach realizacji umowy bądź terminach poszczególnych szkoleń: brak jest możliwości wykonania niniejszej umowy lub brak możliwości jej wykonania w sposób określony w umowie, powodujących, że wykonanie umowy nie byłoby celowe/efektywne lub powodujących, że wykonanie umowy mogłoby wiązać się, choćby pośrednio z zagrożeniem dla zdrowia lub życia osób biorących udział w realizacji umowy zarówno po stronie Wykonawcy, Zamawiającego lub uczestników szkoleń, powodujących że z innych powodów umowa nie powinna być realizowana lub jej realizacja może powodować nadmierne ryzyko – o czas od stwierdzenia tych okoliczności do dnia ich ustania oraz potrzebny do ustalenia przez Zamawiającego nowych terminów szkoleń z uczestnikami i Wykonawcą;
2. w przypadku ustawowej zmiany w okresie trwania umowy stawki podatku VAT, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu stosownego oświadczenia, w terminie 2 dni od urzędowego ogłoszenia nowych stawek. W takim przypadku wynagrodzenie brutto zostanie skorygowane o nową stawkę podatku VAT;
3. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
   1. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, od dnia wejścia w życie takiej zmiany;
   2. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, od dnia wejścia w życie takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
   3. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, od dnia wejścia w życie takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania z przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

* w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt. 3) lit. a) i b), zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
* w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lit. a), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;
* w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lit. b), lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;
* w każdym przypadku Wykonawca winien uczynić odpowiednie wyliczenia i przedstawić je Zamawiającemu wraz z niezbędnymi dowodami celem zweryfikowania zasadności poprawności dokonanych obliczeń. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko tej części, która pozostała do wykonania przedmiotu umowy.

4) zmiany w zakresie sposobu realizacji umowy, w tym w szczególności trybu odbywania zajęć szkoleniowych, liczebności grup, częstotliwości zajęć itp., nie mających wpływu na wysokość maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku:

1. wystąpienia okoliczności siły wyższej, zgodnie z § 10 ust. 11 umowy powodujących, że zgodnie z określonym w umowie sposobem jej realizacji: brak jest możliwości wykonania niniejszej umowy lub brak możliwości jej wykonania w sposób określony w umowie, powodujących, że wykonanie umowy nie byłoby celowe/efektywne lub powodujących, że wykonanie umowy mogłoby wiązać się, choćby pośrednio z zagrożeniem dla zdrowia lub życia osób biorących udział w realizacji umowy zarówno po stronie Wykonawcy, Zamawiającego lub uczestników szkoleń, powodujących że z innych powodów umowa nie powinna być realizowana w sposób pierwotnie przyjęty lub jej realizacja może powodować nadmierne ryzyko – poprzez wprowadzenie zmian do sposobu realizacji umowy wymaganych zaistniałymi okolicznościami i im odpowiadającymi.
2. Zmiany w zakresie składu kadry trenerskiej w stosunku do kadry ujętej w „Wiedza i doświadczenie kadry trenerskiej, która będzie uczestniczyła w realizacji zamówienia”– załącznik nr 2 do umowy, w tym rozszerzenie składu o dodatkowych trenerów, są dopuszczalne, z zastrzeżeniem, że tego typu zmiany podlegają pisemnej akceptacji Zamawiającego. Osoby, o które dokument został rozszerzony, oraz osoby zastępujące pozostających w niedyspozycji trenerów, muszą spełniać co najmniej analogiczne wymagania i posiadać co najmniej takie samo doświadczenie jak osoby zastępowane (tj. wszelkie wymagania określone dla danych trenerów w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz co najmniej takie samo doświadczenie).
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiany związane ze zmianą adresów Stron i danych kontaktowych określonych w § 13 umowy nie wymagają pisemnego aneksu, z tym że zostaną drugiej Stronie zakomunikowane na piśmie przez Stronę, której zmiana dotyczy.

**§13**

Osoby upoważnione /Komunikacja w ramach realizacji umowy

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do współpracy z Wykonawcą w związku z realizacją niniejszej umowy jest:

Jarosław Plichta tel.: 12 2937463 e-mail: jaroslaw.plichta.power@uek.krakow.pl

1. Osobą/ami upoważnioną/ymi przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym w związku z realizacją niniejszej umowy jest/są:

............................................................, tel.: …………………………., e-mail:............................................................

1. Zmiana wymienionych w powyższych ust. 1 i 2 osób wymaga uprzedniego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o tej zmianie.

**§ 14**

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 47a, 00-695 Warszawa (nazwa i adres właściwej Instytucji Pośredniczącej), beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytetowi Ekonomicznemu w Krakowie z siedzibą przy ul. Rakowickiej 27, 31-510 Kraków (nazwa i adres beneficjenta).
2. Wykonawca oświadcza, że przekazał lub zobowiązuje się– w ramach wykonywania niniejszej umowy – przekazać wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił lub udostępni Zamawiającemu, w szczególności osobom wskazanym w § 13 umowy oraz osobom, których dane zostaną udostępnione Zamawiającemu w ramach Załącznika nr 2 do umowy, treść klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Na podstawie umocowania uzyskanego od Instytucji Pośredniczącej (IP) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników szkoleń (imię i nazwisko) na potrzeby ich prowadzenia, dokumentowania i ewaluacji, w celu realizacji zamówienia, pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Pośredniczącą w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia informacji o zamiarze powierzenia przetwarzania danych osobowych do Instytucji Pośredniczącej. Przed powierzeniem przetwarzania danych Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

**§ 15**

Postanowienia końcowe

1. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. Wówczas Strony zastępują nieważne postanowienie – innym, zgodnym z prawem oraz celem umowy i jej pozostałymi postanowieniami.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
   1. Załącznik nr 1 – *Opis Przedmiotu Zamówienia;*
   2. Załącznik nr 2 –*Wykaz kadry trenerskiej, która będzie uczestniczyła w realizacji zamówienia;*
   3. Załącznik nr 3–treść Klauzuli Informacyjnej;
   4. Załącznik nr 4 - wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
   5. Załącznik nr 5- kopie dyplomów
   6. Załącznik nr 6 – Pełnomocnictwo osoby/osób podpisującej/ podpisujących umowę ze strony Wykonawcy[[4]](#footnote-4) (o ile nie stanowi załącznika do Oferty)
   7. Załącznik nr 7 – oświadczenie o rezygnacji z zaliczki
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
5. rozporządzenia nr 1303/2013;
6. rozporządzenia nr 1304/2013;
7. rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności   
   i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. Urz. UE L 138 z 13.05.2014, str. 5, z późn. zm.);
8. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 , z późn. zm.);
9. Ufp;
10. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
11. ustawy Pzp;
12. rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. poz. 2367).
13. Wszelkie spory związane z zawarciem lub wykonaniem umowy Strony będą rozstrzygane według prawa polskiego przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
14. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

1. Tytuł zadania [↑](#footnote-ref-1)
2. W zależności którego zadania dotyczy, niepotrzebne wykreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-4)