



Kraków, dnia 23-09-2024 r.

## Zapytanie ofertowe

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zapisami par. 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie, a także na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w związku z realizacją studiów podyplomowych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie pn. „MBA w Ochronie Zdrowia - edycja I” w ramach projektu pn. „Podniesienie kompetencji kadry zarządzającej i pracowników podmiotów medycznych w zakresie innowacyjnych metod zarządzania, farmakoekonomiki, innowacji i rozwoju leków” na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Agencją Badań Medycznych (nr projektu: 2023/ABM/06/00011-00).

### I. Zamawiający

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie  
Krakowska Szkoła Biznesu  
ul. Rakowicka 27  
31-510 Kraków

### II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: *przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym w roku akademickim 2024/2025 na studiach podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I*, realizowanych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Krakowską Szkołę Biznesu.
2. Realizacja zamówienia obejmuje:
  - a) opracowanie karty przedmiotu do wybranego przedmiotu według wzoru opracowanego i udostępnionego przez Zamawiającego na minimum dwa dni robocze przed zaplanowanymi zajęciami dydaktycznymi,
  - b) opracowanie pytań do testów wiedzy ex-ante i ex-post oraz do egzaminu semestralnego na minimum dwa dni robocze przed zaplanowanymi zajęciami dydaktycznymi,
  - c) przeprowadzenie zajęć dydaktycznych przypisanych do danego przedmiotu zgodnie z harmonogramem ustalonym i przedłożonym przez Zamawiającego przed rozpoczęciem zajęć na studiach podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zadania:

Nr zadania	Przedmiot dydaktyczny	Semestr zimowy roku akad. 2024/2025	Liczba godzin wykładów	Liczba godzin ćwiczeń	Liczba grup	Suma godz.	Punkty ECTS	Zaliczenie
1.	Prawo pracy w zawodach medycznych	zimowy	0	12	2	24	2	Egzamin semestralny
2.	Zarządzanie rozwojem osobistym	zimowy	0	12	2	24	2	Egzamin semestralny

4. Z przeprowadzeniem zajęć dydaktycznych związane są następujące czynności:
  - a) przygotowanie materiałów dydaktycznych (materiały wykorzystywane w trakcie zajęć dydaktycznych (np. prezentacja multimedialna) z zastosowaniem oznaczeń przekazanych przez Zamawiającego i przekazanie ich do Krakowskiej Szkoły Biznesu,
  - b) dostarczenie do Krakowskiej Szkoły Biznesu przygotowanej przez Zamawiającego dokumentacji zajęć (w szczególności: listy obecności, karty efektów kształcenia),



- c) przeprowadzenie ewaluacji, tj. testów wiedzy ex-ante i ex-post oraz przekazanie wyników uczestnikom studiów podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I;
  - d) przygotowanie i udostępnienie Dyrektorowi merytorycznemu studiów MBA w ochronie zdrowia egzaminacyjnych pytań testowych z zakresu tematyki przeprowadzonych zajęć.
6. Forma współpracy: umowa zlecenie. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie wypełnić obowiązujące na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie:
- 1) dokumenty składane w Sekcji Płac UEK wraz z umową (załączniki nr 2, 3 i 4) w celu ustalenia czy podana w ofercie kwota wynagrodzenia powinna zostać pomniejszona o wymagane przepisami potrącenia,
  - 2) oświadczenie i upoważnienie RODO (załączniki nr 5, 6).
- Po wykonaniu zlecenia sporządzony zostanie protokół wykonania zgodnie z treścią załącznika nr. 7.
7. Miejsce realizacji zamówienia: zajęcia dydaktyczne będą się odbywały na terenie Kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, ul. Rakowicka 27.
8. Wymagania wobec Wykonawcy: o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca (osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), która spełnia następujące warunki:
- 1) Zadanie 1: Przedmiot: Prawo pracy w zawodach medycznych
    - a) posiada co najmniej tytuł zawodowy doktora;
    - b) posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie teoretyczne i praktyczne w obszarze zagadnień prawa medycznego i zabezpieczenia społecznego;
    - c) autor/współautor publikacji z zakresu systemu ochrony zdrowia i zdrowia publicznego.
  - 2) Zadanie 2: Zarządzanie rozwojem osobistym
    - a) posiada co najmniej tytuł zawodowy doktora;
    - b) trener biznesu z co najmniej 10-letnim doświadczeniem w przygotowaniach i realizacji działań doradczo-rozwojowych, w sesjach coachingowych;
    - c) autor/współautor publikacji z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.
9. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga wskazania w CV, stanowiącym załącznik do formularza ofertowego, miejsca i czasu zatrudnienia bądź podejmowanej współpracy, stanowiska, zakresu zadań, obowiązków oraz oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego, że Wykonawca posiada doświadczenie praktyczne we wskazanym w Zapytaniu obszarze.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby w toku weryfikacji oferty zażądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie (np. kserokopii dyplomu uzyskania przez Wykonawcę stopnia naukowego lub tytułu naukowego, kserokopii świadectwa pracy, zaświadczenie od pracodawcy).

### III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia: semestr zimowy 2024/2025 wg harmonogramu przedłożonego przez Zamawiającego, w trakcie zjazdów zaplanowanych w weekendy: soboty i niedziele. Zajęcia zaplanowane zostały w formie stacjonarnej lub on-line.

### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym, w tym w punkcie II (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) i dokumentach opublikowanych jako załączniki do zapytania ofertowego oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach.
- 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Na ofertę składają się:
  - a) formularz oferty cenowej
  - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału z postępowaniem,
  - c) curriculum vitae,
  - d) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,



- e) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
  - f) klauzula informacyjna RODO,
  - g) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie (kserokopia dyplomu).
3. Oferta musi być podpisana własnoręcznie (wersja papierowa) lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wersja w formacie pdf).
4. Podana w ofercie kwota zostanie pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia, w tym wartość składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne, a także zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa podatkowego oraz przepisów o ubezpieczeniu społecznym.

## **V. Miejsce oraz termin składania ofert, termin związania ofertą**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:
- a) poczty elektronicznej na adres: **karolina.dabek@uek.krakow.pl** w formacie PDF,
  - b) lub poczty kurierskiej, może być również dostarczona osobiście na adres Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, pawilon G, parter (Biuro studiów podyplomowych), zapakowana w kopertę z dopiskiem:  
*Oferta na przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym roku akademickiego 2024/2025 na studiach podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I w ramach projektu „Podniesienie kompetencji kadry zarządzającej i pracowników podmiotów medycznych w zakresie innowacyjnych metod zarządzania, farmakoekonomiki, innowacji i rozwoju leków”*
2. Termin składania ofert: do dnia **05-10-2024 r. do godz. 16.00.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 2.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Poprawki w ofercie muszą być datowane oraz własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Wycofanie oferty powinno obejmować oświadczenie woli Wykonawcy o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i złożone osobiście w biurze studiów podyplomowych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może poprosić Wykonawców o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.

## **VI. Ocena ofert**

- 1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: cena 100 %.
- 2. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

## **VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

- 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo Wykonawców w ciągu 7 dni od terminu złożenia ofert.
- 2. Zamawiający podpisze z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, umowę zlecenia, której wzór wraz z klauzulą RODO stanowi załącznik nr 2.

## **VIII. Dodatkowe informacje**

Dodatkowych informacji udziela: Karolina Dąbek, **karolina.dabek@uek.krakow.pl**, tel. 12 29 35 561.

## **IX. Przesłanki unieważnienia prowadzonej procedury**



Zamawiający ma prawo unieważnić prowadzoną procedurę w następujących przypadkach:

- a) braku wystarczających środków na pokrycie zamówienia – oferty przekraczają kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
- b) W przypadku, gdy nie wpłynęła żadna oferta w wyznaczonym terminie.
- c) Wyjdzie na jaw, że postępowanie jest obarczone poważną wadą, w szczególności taką, która może doprowadzić do wymierzenia korekt finansowych.
- d) Zamawiający odrzuci wszystkie złożone oferty.
- e) Przeprowadzenia negocjacji z wybranym przez siebie Wykonawcą, w przypadku braku ofert lub gdy wszystkie oferty podlegają odrzuceniu.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy zlecenia wraz z klauzulą RODO.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie do umowy zlecenia.

Załącznik nr 4 – Zaświadczenia do umowy zlecenia.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie osoby posiadającej dostęp do danych osobowych

Załącznik nr 6 – Upoważnienie dla osoby przetwarzającej dane osobowe

Załącznik nr 7 – Protokół odbioru umowy zlecenia.