



Kraków, dnia 07-02-2025 r.

Zapytanie ofertowe

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie rozeznania rynku (Regulamin konkursu nr ABM/2023/6 na opracowanie i realizację autorskiego programu studiów podyplomowych z zakresu nauk biomedycznych) w związku z realizacją studiów podyplomowych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie pn. „MBA w Ochronie Zdrowia - edycja I” w ramach projektu pn. „Podniesienie kompetencji kadry zarządzającej i pracowników podmiotów medycznych w zakresie innowacyjnych metod zarządzania, farmakoekonomiki, innowacji i rozwoju leków” na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Agencją Badań Medycznych (nr projektu: 2023/ABM/06/00011-00).

I. Zamawiający

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
Krakowska Szkoła Biznesu
ul. Rakowicka 27
31-510 Kraków

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: *przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w semestrze letnim w roku akademickim 2024/2025 na studiach podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I*, realizowanych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Krakowską Szkołę Biznesu.
Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w okresie od marca 2025 r. do czerwca 2025 r. w semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025, przy czym szczegółowy termin realizacji oraz specyfikacja związana z opracowaniem przedmiotów zostanie ustalona z wyłoniionymi Wykonawcami. Strona internetowa projektu znajduje się pod adresem <https://podyplomowe-med.ka.edu.pl/mba-w-ochronie-zdrowia/>
2. Realizacja zamówienia obejmuje:
 - 1) opracowanie karty przedmiotu do wybranego przedmiotu według wzoru opracowanego i udostępnionego przez Zamawiającego na minimum pięć dni roboczych przed zaplanowanymi zajęciami dydaktycznymi,
 - 2) opracowanie pytań do testów wiedzy ex-ante i ex-post oraz do egzaminu semestralnego na minimum dwa dni robocze przed zaplanowanymi zajęciami dydaktycznymi,
 - 3) przeprowadzenie zajęć dydaktycznych przypisanych do danego przedmiotu zgodnie z harmonogramem ustalonym i przedłożonym przez Zamawiającego przed rozpoczęciem zajęć na studiach podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I.
 - 4) sprawdzenie testów wiedzy ex-ante i ex-post, po zakończonych zajęciach (nie dotyczy zajęć w formie online).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację 4 zadań:

Nr zadania	Przedmiot dydaktyczny	Semestr/rok akademicki	Liczba godzin wykładów	Liczba godzin ćwiczeń	Liczba grup	Suma godz.*	Punkty ECTS	Forma zaliczenia
1.	Planowanie i	letni	x	16	2	32		

	realizacja innowacyjnych badań klinicznych**	2024/2025						
	Blok 1) Wprowadzenie do badań klinicznych i ich znaczenie	letni 2024/2025	x	4	2	8	3	Egzamin semestralny
	Blok 2) Badania kliniczne w różnych obszarach terapeutycznych: studium przypadku	letni 2024/2025	x	4	2	8		
	Blok 3) Etyka i regulacje w badaniach klinicznych	letni 2024/2025	x	4	2	8		
	Blok 4) Projektowanie badań klinicznych. Analiza danych i interpretacja wyników	letni 2024/2025	x	4	2	8		
2.	Farmakoekonomika i gospodarowanie lekami	letni 2024/2025	x	16	2	32	3	Egzamin semestralny
3.	Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim w ochronie zdrowia	letni 2024/2025	x	12	2	24	2	Egzamin semestralny
4.	Turkusowe zarządzanie	letni 2024/2025	x	4	2	8	1	Egzamin semestralny

*1 godzina dydaktyczna = 45 min.

** możliwe do wyboru bloki tematyczne

4. Z przeprowadzeniem zajęć dydaktycznych związane są następujące czynności:
 - 1) przygotowanie materiałów dydaktycznych (materiały wykorzystywane w trakcie zajęć dydaktycznych np. prezentacja multimedialna) z zastosowaniem oznaczeń przekazanych przez Zamawiającego i przekazanie ich do Krakowskiej Szkoły Biznesu,
 - 2) dostarczenie do Krakowskiej Szkoły Biznesu przygotowanej przez Zamawiającego dokumentacji zajęć (w szczególności: listy obecności, karty efektów kształcenia),
 - 3) przeprowadzenie ewaluacji, tj. testów wiedzy ex-ante i ex-post oraz przekazanie wyników uczestnikom studiów podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I;
 - 4) przygotowanie i udostępnienie Dyrektorowi merytorycznemu studiów MBA w ochronie zdrowia egzaminacyjnych pytań testowych z zakresu tematyki przeprowadzonych zajęć.
5. Forma współpracy: umowa zlecenie. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie wypełnić dokumenty obowiązujące na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie:

- 1) dokumenty składane w Sekcji Płac UEK wraz z umową (załączniki nr 2, 3 i 4) w celu ustalenia czy podana w ofercie kwota wynagrodzenia powinna zostać pomniejszona o wymagane przepisami potrącenia,
- 2) oświadczenie i upoważnienie RODO (załączniki nr 5, 6),
- 3) oraz protokół wykonania zlecenia zgodnie z treścią załącznika nr 7.
6. Miejsce realizacji zamówienia: zajęcia dydaktyczne będą się odbywały na terenie Kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, ul. Rakowicka 27.
7. Wymagania wobec Wykonawcy: o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
 - 1) **Zadanie 1: Planowanie i realizacja innowacyjnych badań klinicznych**
 - a) posiada co najmniej tytuł zawodowy doktora;
 - b) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie teoretyczne i praktyczne w prowadzeniu badań klinicznych lub przedklinicznych;
 - c) autor/współautor naukowych publikacji medycznych, w tym w obszarze badań klinicznych.
 - 2) **Zadanie 2: Farmakoekonomika i gospodarowanie lekami**
 - a) posiada co najmniej tytuł zawodowy doktora;
 - b) wykładowca z co najmniej 10-letnim doświadczeniem w dziedzinie ekonomii zdrowia i farmakoekonomice;
 - c) autor/współautor publikacji z zakresu farmakoekonomiki i gospodarki lekami.
 - 3) **Zadanie 3: Strategiczne zarządzanie kapitałem ludzkim w ochronie zdrowia**
 - a) posiada co najmniej tytuł zawodowy doktora;
 - b) posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie w działalności naukowej i dydaktycznej dotyczącej zarządzania zasobami ludzkimi i zachowań organizacyjnych;
 - c) autor/współautor publikacji z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.
 - 4) **Zadanie 4: Turkusowe zarządzanie**
 - a) posiada co najmniej tytuł zawodowy magistra;
 - b) trener z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w przygotowaniach i realizacji działań doradczo-rozwojowych;
8. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga wskazania w CV, stanowiącym załącznik nr 2 do formularza ofertowego, miejsca i czasu zatrudnienia bądź podejmowanej współpracy, stanowiska, zakresu zadań, obowiązków oraz oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego, że Wykonawca posiada doświadczenie praktyczne we wskazanym w Zapytaniu obszarze.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby w toku weryfikacji oferty zażądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie (np. kserokopii dyplomu uzyskania przez Wykonawcę stopnia naukowego lub tytułu naukowego, kserokopia świadectwa pracy, zaświadczenie od pracodawcy).

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala termin realizacji zamówienia: semestr letni 2024/2025 wg harmonogramu przedłożonego przez Zamawiającego, w trakcie zjazdów zaplanowanych w weekendy: soboty i niedziele. Zajęcia zaplanowane zostały w formie stacjonarnej lub on-line.

IV. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w

imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 5) innym powiązaniu, które może naruszać przejrzystość postępowania, uczciwą konkurencję lub równe traktowanie wykonawców.
2. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).
3. W celu zweryfikowania, czy nie zachodzą powiązania osobowe lub kapitałowe oraz podstawy wykluczenia związane z agresją Rosji na Ukrainę Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania stosownych oświadczeń, stanowiących załączniki do formularza ofertowego. Oferty, które nie będą zawierać ww. oświadczeń zostaną odrzucone.

V. Ocena ofert

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty kompletne, złożone w terminie i niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: **cena: 100%**.
3. Punkty za kryterium cena (C) zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium „cena” uzyskanych przez ocenianą ofertę

C_{min} - najniższa cena spośród ofert ważnych

C_n - cena badanej oferty

C_{min} i C_n ustala się na podstawie złożonych i nieodrzuconych ofert z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Pod uwagę bierze się całkowitą cenę za wykonanie zamówienia. Za kryterium cena (C) badana oferta może uzyskać max. 100 pkt. Cena podana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wskazana przez Wykonawcę cena obejmuje cenę całkowitą za realizację przedmiotu zamówienia (wykonanie wszystkich zadań opisanych w Zapytaniu ofertowym i jego załącznikach oraz wszelkie inne koszty np. koszty dojazdów, noclegów, wyżywienia, rozmów telefonicznych, prowadzonej korespondencji w związku z realizacją przedmiotu zamówienia). Ewentualne zniżki i upusty muszą być zawarte w cenie oferty. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną w podany wyżej sposób.
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, za korzystniejszą uznaje się ofertę z niższą ceną.
6. Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, jeżeli zaoferowana przez niego cena przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na dane zamówienie lub z innych ważnych powodów.
7. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym nie uda się dojść do porozumienia z Wykonawcą, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wybrania żadnej oferty.

VI. Zmiana treści zapytania ofertowego:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
2. Zapytanie ofertowe może ulec zmianie przed upływem terminu składania ofert. Zmiana treści zapytania ofertowego zostanie podana do wiadomości Wykonawców w trybie przewidzianym dla upublicznienia zapytania. W takim przypadku termin składania ofert może ulec wydłużeniu.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym, w tym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (pkt. II) i dokumentach opublikowanych, jako załączniki do zapytania ofertowego oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. W ramach zadania 1 przedmiot dydaktyczny *planowanie i realizacja innowacyjnych badań klinicznych* został podzielony na 4 bloki tematyczne i dopuszcza się składanie ofert częściowych – odrębnie na każdy z bloków tematycznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) curriculum vitae (CV),
 - 4) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,
 - 5) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 6) klauzula informacyjna RODO,
 - 7) dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia lub wykształcenie Wykonawcy (kserokopia dyplomu, kserokopia dokumentu potwierdzającego wpis na listę radców prawnych, kserokopia certyfikatu).
7. Oferta powinna być podpisana własnoręcznie albo elektronicznie poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja powinna się zaczynać od strony 1. Załączniki stanowią integralną część oferty i powinny być oznaczone kolejnymi numerami (załącznik nr 1, załącznik nr 2 itd.).
9. Wszystkie strony oferty, w tym załączniki, powinny być trwale połączone (np. zszyte).
10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udzielić na piśmie informacji i wyjaśnień odnośnie treści złożonej oferty i załączników, pod rygorem odrzucenia oferty.
11. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki nie mogą polegać na dokonywaniu zmian w treści formularzy ustalonych przez Zamawiającego.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, jak również wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
13. Zmiana oferty musi czynić zadość wymaganiom, które odnoszą się do oferty. Dodatkowo na kopercie należy umieścić dopisek „Zmiana oferty”.
14. Wycofanie oferty powinno obejmować oświadczenie woli Wykonawcy o wycofaniu oferty podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i

w sposób opisany w pkt. VIII, z tym, że na kopercie lub w tytule maila należy zamieścić dodatkowo dopisek „Wycofanie oferty”.

15. Koszty przygotowania i złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania obciążają wyłącznie Wykonawcę.

VIII. Miejsce i sposób składania ofert

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem:

- a) poczty elektronicznej na adres: dabekk@uek.krakow.pl w formacie PDF, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- b) lub poczty kurierskiej, może być również dostarczona osobiście na adres Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, pawilon G, parter (Biuro Krakowskiej Szkoły Biznesu), zapakowana w kopertę z dopiskiem:

Oferta na przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025 na studiach podyplomowych MBA w ochronie zdrowia – edycja I w ramach projektu „*Podniesienie kompetencji kadry zarządzającej i pracowników podmiotów medycznych w zakresie innowacyjnych metod zarządzania, farmakoekonomiki, innowacji i rozwoju leków*”

IX. Termin składania ofert i termin związania ofertą

1. Termin składania ofert: do dnia **17-02-2025 r. do godz. 15,00.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 1.

X. Zamawiający nie uwzględni ofert:

1. Odrzuceniu podlegają oferty: złożone po terminie, niekompletne, niepodpisane przez Wykonawcę, złożone przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, złożone przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, niezgodne z treścią zapytania ofertowego, zawierające błędy w obliczeniu ceny lub rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów, załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oznacza, że oferta jest niekompletna i podlega odrzuceniu.
3. Jeżeli oferta zawiera błąd rachunkowy lub jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego, ale niezgodność ma charakter nieistotny, a w postępowaniu nie złożono więcej ofert, Zamawiający nie odrzuci oferty, tylko wezwie Wykonawcę do złożenia w ciągu 3 dni roboczych poprawionej oferty, pod rygorem jej odrzucenia. To samo stosuje się w przypadku, gdy oferta zawierająca błędy wymienione w zdaniu poprzedzającym byłaby uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty podlegają odrzuceniu.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który uchyla się od udzielenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów zażądanych przez Zamawiającego w toku badania i oceny ofert.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo Wykonawców w ciągu 5 dni od terminu złożenia ofert a także informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podana na stronie internetowej.
2. Zamawiający podpisze z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, umowę zlecenia, której wzór wraz z klauzulą RODO stanowi załącznik nr 2 do zapytanie ofertowego.

XII. Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje można uzyskać drogą mailową pod adresem: dabekk@uek.krakow.pl

XIII. Przesłanki unieważnienia prowadzonej procedury

Zamawiający ma prawo unieważnić prowadzoną procedurę w następujących przypadkach:

- a) braku wystarczających środków na pokrycie zamówienia – oferty przekraczają kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
- b) W przypadku, gdy nie wpłynęła żadna oferta w wyznaczonym terminie.
- c) Wyjdzie na jaw, że postępowanie jest obciążone poważną wadą, w szczególności taką, która może doprowadzić do wymierzenia korekt finansowych.
- d) Zamawiający odrzuci wszystkie złożone oferty.
- e) Przeprowadzenia negocjacji z wybranym przez siebie Wykonawcą, w przypadku braku ofert lub gdy wszystkie oferty podlegają odrzuceniu.

XIV. Zmiany umowy w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do umowy ws. realizacji zamówienia na poniższych zasadach:

1. Zmiany istotne: za istotne uznaje się zmiany, które zmieniają ogólny charakter umowy, albo:
 - 1) polegają na wprowadzeniu warunków, które gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w postępowaniu mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści, lub
 - 2) naruszają równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie, lub
 - 3) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy, lub 4) zmiana umowy polega na zastąpieniu wykonawcy innym wykonawcą.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie z Wykonawcą wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych poniżej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian do umowy:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa krajowego lub UE albo ujawnienia się takiej ich interpretacji, która nie była wcześniej brana pod uwagę przez Zamawiającego i Wykonawcę, Zamawiający może dopuścić zmiany sposobu realizacji umowy lub zakresu świadczeń Wykonawcy spowodowane w/w zmianami;
 - 2) jeżeli wskutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, związanych z realizowanym przez Zamawiającego projektem lub innymi równolegle realizowanymi projektami, bądź pozostających w związku z innymi obszarami działalności Zamawiającego, ujawni się potrzeba wprowadzenia zmian do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może dopuścić takie zmiany;
 - 3) jeżeli wskutek zmniejszenia budżetu realizowanego projektu ujawni się potrzeba modyfikacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający może dopuścić zmiany w tym zakresie;
 - 4) jeżeli z powodu zmian w strukturze lub organizacji Zamawiającego ujawni się potrzeba wprowadzenia zmian co do zakresu prac Wykonawcy, terminów itp., Zamawiający może dopuścić zmiany w tym zakresie.
4. Zamawiający dopuszcza ponadto zmiany warunków realizacji i zakresu umowy spowodowane:
 - 1) zaistnieniem niezależnych od Stron okoliczności skutkujących koniecznością ograniczenia lub rezygnacji z określonej części zamówienia, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy, 2) zaistnieniem trudnej do przewidzenia okoliczności prawnej, technicznej, ekonomicznej lub organizacyjnej, skutkującej tym, że wykonanie umowy zgodnie z jej pierwotnym brzmieniem stało się niemożliwe lub nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 2) wystąpieniem siły wyższej.
5. Zmiana końcowego terminu realizacji zamówienia jest możliwa wyłącznie z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub ze względu na ważne okoliczności niezależne od Stron, takie jak: przestoje i opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, opóźnienia w finansowaniu projektu, inne ważne przyczyny niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie ponadto możliwość wprowadzenia innych zmian do umowy w przypadku, gdy okaże się to konieczne dla wykonania umowy lub jej części z powodów, których mimo zachowania należytej staranności nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zmiany umowy nie mogą zmieniać jej charakteru, ani naruszać równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie.
8. Zmiany nieistotne: zmiany nieistotne mogą być wprowadzane do umowy bez zachowania powyższych zasad. W szczególności za nieistotne uważa się:
 - 1) zmiany terminów, o ile nie wpływa to na końcowy termin realizacji całego zamówienia;
 - 2) poprawienie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych;
 - 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany przyjętego sposobu komunikowania się stron itp.,
 - 4) zmiany polegające na uszczegółowieniu, wykładni lub doprecyzowaniu poszczególnych zapisów umowy, o ile nie zawierają się one w zmianach określonych, powyżej jako istotne.

XV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie (UEK), z siedzibą ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków (dalej: „administrator”).
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: nr tel.: (12) 293 75 90 adres e-mail: iod@uek.krakow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na przeprowadzenie zajęć dydaktycznych przez Wykonawców na studiach podyplomowych „MBA w ochronie zdrowia – edycja I”, realizowanych przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, Krakowską Szkołę Biznesu w ramach projektu „Podniesienie kompetencji kadry zarządzającej i pracowników podmiotów medycznych w zakresie innowacyjnych metod zarządzania, farmakoekonomiki, innowacji i rozwoju leków”, a w przypadku wyboru oferty w celu realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Ogólnego tj. niezbędność przetwarzania danych osobowych do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego tj. niezbędność przetwarzania danych osobowych dla realizacji projektu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji wynikający z umowy o dofinansowanie projektu w celu zapewnienia kontroli realizacji projektu.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy zlecenia wraz z klauzulą RODO (istotne warunku umowy)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie do umowy zlecenia.

Załącznik nr 4 – Zaświadczenia do umowy zlecenia.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie osoby posiadającej dostęp do danych osobowych

Załącznik nr 6 – Upoważnienie dla osoby przetwarzającej dane osobowe

Załącznik nr 7 – Protokół odbioru umowy zlecenia.